



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università Commerciale "Luigi Bocconi" MILANO
Nome del corso in italiano	GIURISPRUDENZA (<i>IdSua:1590296</i>)
Nome del corso in inglese	Law
Classe	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/Bocconi/SitoPubblico_IT/Albero+di+navigazione/Home/corsi+di+studio/giurisprudenza/Laurea+magistrale+in+Giurisprudenza/
Tasse	http://www.unibocconi.it/tca Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MAGGIOLINO Mariateresa
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato di Corso di Laurea
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	Facoltà di ECONOMIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BIANCHI	Luigi Arturo		PO	1	
2.	BOFFANO	Stefania		ID	1	
3.	BONACORSI	Laura		ID	1	
4.	BUONANNO	Luigi		RD	1	
5.	CAVALLINI	Cesare		PO	1	
6.	CERESA-GASTALDO	Massimo		PO	1	
7.	DEL CONTE	Maurizio Ferruccio		PO	1	
8.	DELLA CANANEA	Giacinto		PO	1	
9.	EREDE	Matteo Maria		ID	1	
10.	FIORIN	Stefano		RD	1	

11.	GABOARDI	Marcello	PA	1
12.	GIANNELLI	Andrea	RU	1
13.	JIANG	Hao	RD	1
14.	LONATI	Simone	PA	1
15.	MEDICO	Melissa	PA	1
16.	NOTARI	Mario	PO	1
17.	ROGERS	Catherine	ID	1
18.	TRINCHERA	Tommaso	RD	1
19.	VEDASCHI	Arianna	PO	1

Rappresentanti Studenti

CORIGLIANO ALDO MARCELLO

Gruppo di gestione AQ

Enrico Basile
Mariateresa Maggiolino
Marta Menin

Tutor

Enrico BASILE
GINEVRA CHINI
STEFANIA CIRILLO
DAVIDE COLOMBO
ANDREA CORBELLINI
MARIA DELLAGIACOMA
OTTAVIA DI CAPUA
MARCO GERBAUDO


Il Corso di Studio in breve

13/06/2018

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza è stato attivato come corso di studio di livello graduate quinquennale nell'a.a. 2006-07. Negli anni precedenti l'offerta prevedeva il triennio e biennio collegato e prima ancora il quadriennio.

Link:

https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/bocconi/sitopubblico_it/albero+di+navigazione/home/corsi+di+studio/giurisprudenza/laurea+magistrale+in+giurisprude



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

13/06/2018

L'Ateneo ha instaurato solide e continuative relazioni con gli employer nell'ambito delle professioni legali al fine di agevolare il confronto con il mercato del lavoro, condividerne le esigenze in termini di recruiting, valutare l'evoluzione delle figure e profili professionali.

Sono inoltre previste azioni volte a monitorare le dinamiche del mercato nell'area di sbocco dei laureati magistrali in giurisprudenza.

In particolare l'Ateneo:

- si confronta su base continuativa con studi professionali e imprese;
- svolge periodiche riunioni con le realtà facenti parte dei programmi "Partner per lo Sviluppo" e "Imprese associate", che prevedono accordi di collaborazione tra imprese e Università volti a favorire l'incontro con i potenziali candidati e attività mirate di recruiting presso l'Ateneo;
- partecipa a tavoli di lavoro con gruppi di istituzioni, enti e imprese e, in taluni casi, con altre Università in Italia e all'estero;
- organizza – tra le diverse iniziative di avvicinamento al mondo del lavoro rivolte agli studenti - tavole rotonde con alumni professionisti nei settori legali sulle dinamiche del mercato e l'evoluzione dei ruoli professionali;
- svolge analisi e valutazioni periodiche sull'andamento del mercato del lavoro attraverso:
 - o il monitoraggio delle opportunità di stage e placement rivolte agli studenti e ai laureati dell'Ateneo e, più in generale, dei trend del mercato risultanti da report, studi, articoli sul tema;
 - o le indagini sull'inserimento lavorativo dei propri laureati (al momento della laurea, a 1, 3 e 5 anni);
 - o l'acquisizione del parere degli studi, enti e imprese sulla performance degli studenti accolti in stage.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

01/07/2020

L'Università prevede un processo sistematico di ascolto dei principali portatori d'interesse interni ed esterni ai Corsi di Studio (studenti, docenti, rappresentanti del mondo dell'industria, dei servizi e delle professioni ed esperti di settore) attraverso l'operare di Tavoli di consultazione, organizzati e gestiti con il supporto della Direzione 'Market and Partners' e strutturati in modo da coinvolgere periodicamente i medesimi interlocutori su temi riguardanti le dinamiche dei fabbisogni del mercato del lavoro, le evoluzioni delle competenze richieste nei settori professionali di riferimento nonché le caratteristiche dei laureati al fine di verificare la validità e l'attualità degli obiettivi formativi dei Corsi di Studio ed assicurare l'allineamento tra i contenuti offerti, i profili in uscita e le esigenze professionali emergenti.

Con riferimento al Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (CLMG) è attivo il Tavolo 'Law' che, per quanto riguarda gli interlocutori esterni, raggruppa organizzazioni, enti, società e studi professionali che costituiscono potenziali employer dei laureati di questo percorso di studio, mentre sul fronte degli stakeholder interni include i componenti in carica della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di riferimento. In merito alla cadenza delle consultazioni, tenendo conto anche

della durata quinquennale del percorso formativo il Tavolo è convocato di norma ogni due/tre anni, a meno che situazioni contingenti o esigenze specifiche non richiedano lo svolgimento di incontri più ravvicinati nel tempo.

Il 2 aprile 2019 il Tavolo di consultazione si è riunito e gli esiti dell'incontro, così come l'elenco dei partecipanti, sono riepilogati nel documento di sintesi riportato in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto legale

funzione in un contesto di lavoro:

Gli esperti legali si confrontano quotidianamente con i molteplici aspetti legali connessi all'esercizio dell'attività di impresa (sia in Italia che all'estero) e/o all'esercizio della funzione pubblica. In altri termini, essi si preoccupano di individuare e comprendere le questioni giuridiche che organizzazioni complesse, come imprese nazionali ed internazionali e pubbliche amministrazioni, devono affrontare per portare a compimento le proprie attività.

competenze associate alla funzione:

Avendo una qualificata conoscenza degli ordinamenti giuridici (nazionali e sovranazionali), nonché dei principi che spiegano il funzionamento delle imprese, del mercato e della società in generale, il laureato in giurisprudenza è capace di ricondurre il caso sottoposto alla sua attenzione al contesto normativo e giurisprudenziale di riferimento. Inoltre, in ragione delle sue conoscenze economico-quantitative, è anche in grado di collocare in una corretta prospettiva economico-sociale gli aspetti legali connessi all'esercizio dell'attività di impresa e/o all'esercizio della funzione pubblica.

A tal fine, l'esperto legale è anche capace di redigere pareri, atti, contratti, in lingua italiana e inglese.

sbocchi occupazionali:

Presso imprese, enti pubblici, istituti no profit, organizzazioni internazionali e sovranazionali in qualità di legale interno o di consulente esterno (sia in Italia che all'estero).

Avvocato

funzione in un contesto di lavoro:

L'avvocato fornisce consulenza e assistenza legale, sia in contesto giudiziale che stragiudiziale.

Opera su mandato di privati cittadini, imprese, organizzazioni ed enti pubblici o privati con il fine di assicurare che vengano applicate le leggi in vigore per risolvere problemi specifici dei propri clienti o per difendere i loro interessi, anche rappresentandoli nei tribunali.

Con riferimento alle attività di consulenza, l'avvocato fornisce consigli e suggerimenti su come esercitare e rivendicare i propri diritti: ad esempio, informa i clienti su obblighi legali, spiega l'applicazione pratica di codici e normative, suggerisce le migliori azioni da intraprendere nel rispetto delle procedure giuridiche.

Con riferimento alle attività di assistenza legale, l'avvocato rappresenta i propri clienti in un tribunale, supportandoli davanti al giudice per questioni di diritto pubblico o privato: presenta prove e argomentazioni a favore della parte assistita, cercando di convincere gli organi giudicanti ad esprimere un parere favorevole alla propria posizione.

Per svolgere le attività di consulenza ed assistenza l'avvocato studia e rielabora la dottrina e la giurisprudenza per qualificare correttamente il caso specifico e redige, se necessario in lingua inglese, atti e pareri legali.

competenze associate alla funzione:

Avendo una qualificata conoscenza degli ordinamenti giuridici (nazionali e sovranazionali), nonché dei principi che regolano il funzionamento delle imprese, del mercato e della società in generale, il laureato in giurisprudenza è in grado di ricercare quanto necessario a ricondurre il caso sottoposto alla sua attenzione al contesto normativo e giurisprudenziale di riferimento. In altri termini, è capace di consultare (anche attraverso l'impiego di strumenti digitali) testi di legge, fonti dottrinali e giurisprudenziali, al fine di individuare non solo i problemi giuridici insiti nei casi concreti sottoposti al suo esame, ma anche alcune possibili soluzioni. E ciò collocando le questioni giuridiche così affrontate nella corretta prospettiva economico-sociale. Inoltre, in ragione delle abilità tecniche acquisite durante gli anni di studio, il laureato in giurisprudenza è capace di redigere bozze di pareri e atti, in lingua italiana e inglese.

sbocchi occupazionali:

studi professionali dove esercitare la professione di Avvocato (libero professionista), previo completamento del periodo di praticantato e superamento dell'esame di stato secondo quanto previsto dalla normativa. Ai fini dell'accesso alla professione, il laureato può anche eventualmente iscriversi alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali per la preparazione all'esame di stato di avvocato. In questa fase, come previsto dal Codice deontologico forense, il praticante dovrebbe comunque proseguire la propria formazione, l'attività di studio e approfondimento anche in vista dell'esame di abilitazione.

Notaio

funzione in un contesto di lavoro:

Il notaio (pubblico ufficiale) redige gli atti notarili i quali hanno il fine di attribuire "pubblica fede" ed efficacia legale ad accadimenti rilevanti dal punto di vista economico-sociale. Ad esempio redige atti di compravendita immobiliare, permuta, mutui, ipoteche, testamenti, donazioni successioni, atti di diritto societario e commerciale quali la costituzione di nuove società, atti per la costituzione di associazioni, fondazioni, ONLUS. Inoltre il notaio: trascrive, registra e deposita l'atto notarile in pubblici registri, quando previsto dalla legge (ad esempio il registro delle imprese); rilascia certificati, copie, ed estratti; riscuote per conto dello Stato le imposte collegate agli atti rogati o autenticati ed effettua controlli anti-riciclaggio; archivia e conserva gli atti in registri e repertori informatici e li trasmette all'archivio notarile distrettuale.

competenze associate alla funzione:

Il laureato possiede le conoscenze giuridiche e le competenze linguistiche indispensabili per offrire un supporto materiale al notaio che riceve gli atti tra vivi, di ultima volontà e societari. Il laureato deve dunque disporre di una qualificata conoscenza degli ordinamenti giuridici nazionali ed anche sovranazionali, soprattutto laddove debba interfacciarsi con problematiche quali compravendite all'estero, profili successori transnazionali ed operazioni societarie non nazionali.

sbocchi occupazionali:

studi notarili dove esercitare la professione di Notaio (libero professionista), previo completamento del periodo di praticantato presso uno studio professionale e superamento del concorso secondo quanto previsto dalla normativa. Ai fini dell'accesso alla professione, il laureato può anche eventualmente iscriversi alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali per la preparazione al concorso di notaio.

Magistrato

funzione in un contesto di lavoro:

Il magistrato (funzionario pubblico) fa rispettare e applicare il diritto vigente dello Stato attraverso la conduzione di un processo in tutte le sue fasi. Esercita il potere giurisdizionale, cioè il potere di condannare chi viola le leggi (giurisdizione penale) e di risolvere le controversie tra i cittadini (giurisdizione civile) o tra cittadini e lo stato (giurisdizione amministrativa). Opera singolarmente o in un contesto collegiale (in ragione anche della materia e delle funzioni assegnategli). Il magistrato può svolgere l'attività di Giudice e di Pubblico Ministero: nel primo caso svolge attività "giudicanti", cioè decide sulle controversie o si pronuncia sugli affari di sua competenza; nel secondo caso svolge attività "requiranti", cioè promuove la repressione dei reati coordinando le attività investigative in vista delle decisioni che devono assumere gli organi giudicanti.

competenze associate alla funzione:

Il laureato possiede un'approfondita conoscenza del diritto sostanziale e processuale indispensabili per la soluzione dei singoli casi e per la redazione degli atti giurisdizionali (decreti, ordinanze, sentenze).

sbocchi occupazionali:

Magistrato presso la Procura della Repubblica o un ufficio giudiziario, previo superamento del concorso nazionale e del periodo di tirocinio presso una procura della Repubblica o un ufficio giudiziario. Ai fini dell'accesso alla professione, il laureato deve iscriversi alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali per la preparazione al concorso di magistrato (requisito necessario per l'iscrizione al concorso).



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Avvocati - (2.5.2.1.0)
2. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
3. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
4. Notai - (2.5.2.3.0)
5. Magistrati - (2.5.2.4.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

11/02/2020

L'ammissione è subordinata a:

- conseguimento del titolo italiano di scuola media superiore di secondo grado o titolo straniero riconosciuto idoneo;
- adeguata preparazione iniziale, che si sostanzia in:
 - * preparazione linguistica, cioè conoscenza della lingua inglese ad un livello almeno pari a B1 del quadro comune di riferimento europeo;
 - * preparazione in ambito scientifico ed umanistico, in linea con i programmi ministeriali previsti per licei / istituti tecnici.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, è necessario dimostrare la conoscenza della lingua inglese attraverso una delle modalità previste (es. certificazione internazionale).

La conoscenza dell'inglese è prerequisito obbligatorio per potersi immatricolare al corso di laurea.

Per quanto riguarda la preparazione in ambito scientifico ed umanistico, essa è verificata in termini di conoscenze e competenze attraverso il processo di selezione che porta alla assegnazione di un punteggio di graduatoria, determinato principalmente sulla base della valutazione pesata:

- delle performance conseguite negli studi di scuola media superiore;
- degli esiti di un test di ammissione.

Per poter ottenere l'idoneità all'inserimento in graduatoria è necessario superare una determinata soglia minima di

punteggio al test.

Contribuisce alla determinazione del punteggio finale di graduatoria, con un peso residuale, anche la valutazione di eventuali ulteriori documenti facoltativi (fra quelli specificamente previsti) presentati dal candidato.

L'ammissione degli studenti idonei è determinata in funzione del punteggio finale di graduatoria assegnato e fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Tali studenti sono ammessi senza obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare.

Qualora il numero degli studenti iscritti (ammessi sulla base della graduatoria sopra citata) risultasse inferiore al numero dei posti disponibili, l'Ateneo può eventualmente attivare una graduatoria di riserva ed ammettere candidati che non hanno raggiunto la soglia minima di punteggio del test di ammissione ma hanno comunque ottenuto un punteggio superiore a una ulteriore soglia predeterminata. A tali studenti saranno assegnati debiti formativi che comporteranno obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il 1° anno di corso (come specificato sul sito dell'Ateneo nell'area 'Ammissioni', nel Regolamento Didattico del corso di studi e nel quadro A3b. Modalità di Ammissione).



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

07/06/2023

L'ammissione è subordinata a:

- conseguimento del titolo italiano di scuola media superiore di secondo grado o titolo non italiano riconosciuto idoneo.

Con riferimento ai titoli non italiani, devono essere conseguiti sulla base almeno dell'ultimo biennio di frequenza nel sistema formativo estero, dopo almeno 12 anni di scolarità ed essere validi per il proseguimento degli studi a livello universitario nel Paese di pertinenza del titolo stesso. Devono essere completati dal superamento di eventuali esami statali di idoneità accademica solo se previsti dagli ordinamenti dei singoli Paesi di provenienza;

- adeguata preparazione iniziale, che si sostanzia in:

* preparazione linguistica, cioè conoscenza della lingua inglese ad un livello almeno pari a B1 del quadro comune di riferimento europeo;

* preparazione in ambito scientifico ed umanistico, in linea con i programmi ministeriali previsti per licei / istituti tecnici.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, è necessario dimostrare la conoscenza della lingua inglese (salvo per i candidati madrelingua inglese) attraverso il possesso di una certificazione linguistica tra quelle riconosciute dall'Università e annualmente pubblicate online con la specificazione dei diversi punteggi minimi necessari o attraverso il possesso di un titolo di studio di ordinamento non italiano fra quelli riconosciuti dall'Università e annualmente pubblicati online.

La conoscenza dell'inglese è prerequisito obbligatorio per potersi immatricolare al corso di laurea.

Per quanto riguarda la preparazione in ambito scientifico ed umanistico, essa è verificata in termini di conoscenze e competenze attraverso il processo di selezione che porta alla assegnazione di un punteggio di graduatoria, determinato principalmente sulla base della valutazione pesata:

- delle performance conseguite negli studi di scuola media superiore (terzultimo - penultimo anno)

- degli esiti di un test di ammissione (test Bocconi oppure SAT oppure ACT) volto ad accertare le capacità di applicare le conoscenze in termini di ragionamento numerico, logica matematica, ragionamento critico, comprensione verbale, comprensione e risoluzione di problemi con strumenti matematico-statistici.

Per poter ottenere l'idoneità all'inserimento in graduatoria è necessario superare una determinata soglia minima di punteggio al test scelto (applicata sia a candidati italiani che a candidati internazionali)

Per gli studenti internazionali (studenti iscritti in una scuola di ordinamento italiano o non italiano con sede all'estero o studenti iscritti ad una scuola internazionale con sede in Italia) l'idoneità all'inserimento in graduatoria potrebbe essere confermata, oltre che dai requisiti sopra elencati, a seguito della eventuale valutazione di ulteriori elementi (in particolare CV e lettera motivazionale) finalizzati a focalizzare con maggior precisione il profilo del candidato.

L'ammissione degli studenti idonei è determinata in funzione del punteggio finale di graduatoria assegnato e fino ad esaurimento dei posti disponibili per il corso di laurea selezionato (come prima scelta o scelta in subordine). Tali studenti sono ammessi senza obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare.

Qualora il numero degli studenti iscritti (ammessi sulla base della graduatoria sopra citata) risultasse inferiore al numero dei posti disponibili, l'Ateneo può eventualmente attivare una graduatoria di riserva ed ammettere candidati che non hanno raggiunto la soglia minima di punteggio del test di ammissione ma hanno comunque ottenuto un punteggio superiore a una ulteriore soglia predeterminata. A tali studenti saranno assegnati debiti formativi che comporteranno obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il 1° anno di corso.

In particolare l'obbligo formativo aggiuntivo è assolto con la frequenza del precorso di metodi quantitativi (più sotto descritto) erogato in forma blended. In alternativa l'obbligo può essere assolto attraverso il superamento dell'esame di metodi quantitativi di base entro l'appello di luglio del primo anno. Chi non assolve l'obbligo non è ammesso al secondo anno e deve iscriversi al primo anno in qualità di ripetente.

Si precisa che l'Università offre a tutti gli studenti un precorso di metodi quantitativi erogato in forma blended (obbligatorio per gli eventuali studenti ammessi con obblighi formativi aggiuntivi) nonché strumenti di supporto per l'apprendimento della lingua inglese (per tutti) e della lingua italiana (per studenti non madrelingua italiana) per coloro che desiderano potenziare le proprie conoscenze e competenze di ingresso.

Gli studenti possono essere selezionati a cavallo tra il termine del penultimo e l'inizio dell'ultimo anno di scuola superiore (tra giugno e ottobre) oppure durante la seconda parte dell'ultimo anno di scuola superiore (sono previsti due momenti di selezione: uno in gennaio-febbraio ed uno in aprile -maggio).

I criteri e le modalità di selezione sono annualmente deliberati dagli organi accademici, riepilogati nel Regolamento didattico del Corso di studi e dettagliatamente pubblicati sul sito nell'area "Ammissioni" circa un anno e mezzo prima l'inizio delle lezioni della coorte di riferimento.

Link: <http://www.unibocconi.it/ammissionigiurisprudenza>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

11/02/2020

Il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza intende formare giuristi qualificati ad operare efficacemente nell'attuale contesto economico-sociale, il quale richiede non solo il possesso di conoscenze e competenze giuridiche 'tradizionali' ma anche la capacità di gestire le sfide poste dall'internazionalizzazione e dallo sviluppo tecnologico. In particolare, il corso si propone di:

- fornire un'ampia e solida preparazione di base giuridica in termini di 'contenuti' e di 'metodi di analisi critica' sia nelle aree che rappresentano le 'fondamenta' degli studi (filosofia del diritto; storia del diritto, dal diritto romano all'età moderna; diritto privato; costituzionale; diritti comparati) sia nelle aree che rappresentano la 'struttura portante' della formazione del giurista (diritto civile e processuale civile; commerciale; tributario; del lavoro; amministrativo; europeo ed internazionale; penale e

processuale penale);

- integrare la formazione di base con conoscenze quantitative, economiche ed aziendali per consentire di interagire con competenza all'interno del contesto economico nel quale si trova ad operare il giurista moderno; fornire inoltre qualificate conoscenze informatiche per consentire di operare attraverso strumenti e tecniche d'avanguardia;
- fornire una preparazione specializzata ed avanzata nelle discipline giuridiche attraverso l'approfondimento monografico delle materie di base nonché attraverso l'allargamento dello spettro delle materie trattate, consentendo la personalizzazione della formazione attraverso percorsi di approfondimento ed insegnamenti a scelta;
- sviluppare competenze nell'uso della lingua inglese e di una seconda lingua straniera UE per favorire gli studi e per una successiva efficace ed efficiente operatività in ambito professionale;
- promuovere la dimensione sovranazionale dello studio della giurisprudenza, sia mediante l'offerta di insegnamenti obbligatori e opzionali impartiti in lingua inglese su temi di rilevanza europea e internazionale, sia incentivando la mobilità internazionale degli studenti in uscita ed in entrata;
- sviluppare competenze (sapere fare) oltre che conoscenze (sapere) attraverso attività didattiche relative agli insegnamenti che favoriscono la partecipazione attiva dello studente in aula e l'interazione con il docente (es. case studies, testimonianze di qualificati esponenti del mondo professionale, ...), nonché attraverso seminari per lo sviluppo delle abilità pratiche professionali e attraverso l'acquisizione di competenze sul campo (learning by doing) mediante stage, pro bono legal clinics e moot court competitions.

Il corso di studi è impartito prevalentemente in lingua italiana; prevede alcuni insegnamenti obbligatori e opzionali in lingua inglese per favorire l'internazionalizzazione.

I primi tre anni sono dedicati prevalentemente alla formazione di base, sia giuridica che complementare (quantitativa, economica, aziendalistica nonché relativa alle lingue straniere e alle competenze informatiche).



Dal quarto anno in poi lo studente personalizza il proprio piano studi, scegliendo innanzitutto insegnamenti relativi ad una o più fra le aree di approfondimento offerte, ciascuna caratterizzata da specifici insegnamenti di contenuto avanzato.

Successivamente, lo studente completa il proprio piano studi scegliendo ulteriori insegnamenti (insegnamenti opzionali) all'interno di un ampio paniere che comprende sia materie giuridiche che complementari; gli insegnamenti opzionali sono in parte sostituibili dalle seguenti attività curriculari: seminari per lo sviluppo delle abilità professionali, moot court competitions, pro bono legal clinics e stage.

Al quarto o quinto anno lo studente può partecipare a programmi internazionali con riconoscimento degli esami superati all'estero.

Infine al quinto anno, come attività conclusiva del percorso formativo, è prevista la redazione e discussione della tesi.

Per il corso di studi è attiva una convenzione con l'Ordine degli Avvocati di Milano che consente l'anticipo di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense durante l'ultimo anno del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza.

 **QUADRO**
A4.b.1


Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Conoscenza e capacità di comprensione	Il laureato avrà acquisito ampie e solide conoscenze giuridiche di base, conoscenze giuridiche specializzate ed avanzate nonché conoscenze 'complementari' attraverso un percorso paragonabile a quello della costruzione di	
--	--	--

una casa: prima le 'fondamenta' (il perché delle norme, il linguaggio giuridico, le fonti del diritto, i principi generali che regolano i rapporti fra privati, la suddivisione dei poteri pubblici fra organi dello Stato, ...anche in prospettiva storica e comparata), poi 'i muri portanti', rappresentati dalle regole che governano gli istituti chiave afferenti ai settori disciplinari che caratterizzano gli studi di giurisprudenza (diritto civile e processuale civile; commerciale; tributario; del lavoro; amministrativo; europeo ed internazionale; penale e processuale penale), poi ancora i 'muri perimetrali', rappresentati da ulteriori conoscenze che consentono di approfondire maggiormente discipline già studiate o aprirsi verso altre discipline, ed infine la 'finestre', rappresentate dalle conoscenze complementari (quantitative, economico-aziendali, informatiche e linguistiche) che consentono al giurista l'apertura verso l'esterno e la possibilità di interagire con competenza nel contesto socio economico.

Il laureato avrà acquisito ampie e approfondite conoscenze giuridiche caratterizzate da un orientamento:

- 'internazionale' (sia in termini di padronanza delle lingue, in particolare inglese, che di dimensione sovranazionale dei temi studiati, rese possibili anche dal confronto con studenti e docenti internazionali),
- 'digitale' (in termini di conoscenza delle tecnologie e degli strumenti di ricerca, analisi, elaborazione e trasmissione dei dati, nonché delle regole che disciplinano il mondo digitale),
- 'aperto' anche verso discipline non giuridiche per la comprensione del contesto nel quale il giurista deve operare ed interagire efficacemente con altre figure professionali.

Modalità di acquisizione delle conoscenze

Per ciò che riguarda le conoscenze trasmesse attraverso gli insegnamenti impartiti nel nostro ateneo – siano essi di base o progrediti, obbligatori o opzionali – esse vengono acquisite mediante attività svolte in aula e fuori dall'aula.

Con riferimento alle attività svolte in aula, l'acquisizione avviene essenzialmente attraverso la frequenza delle lezioni tenute dal docente, che in alcuni casi sono integrate da lezioni e testimonianze di altri professori e professionisti che rappresentano il mondo delle istituzioni, delle imprese e degli studi professionali. Per quanto riguarda le attività svolte fuori dall'aula, le conoscenze sono acquisite non solo attraverso lo studio individuale e di gruppo (sia dei materiali didattici di base del programma, sia eventualmente dei materiali didattici integrativi che il docente rende disponibile per gli approfondimenti facoltativi), ma anche tramite le visite fuori università organizzate dai docenti di alcuni insegnamenti.

La didattica e l'apprendimento sono supportati (con intensità variabile a seconda degli insegnamenti) da tecnologie multimediali innovative.

Modalità di verifica dell'acquisizione delle conoscenze

La verifica dell'avvenuta acquisizione delle conoscenze è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione degli output scritti degli elaborati (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali degli elaborati (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione del gruppo dei pari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in giurisprudenza sarà in grado di interpretare la realtà che lo circonda, riconoscendo le questioni giuridiche che la interessano e sapendo individuare le fonti giuridiche (dalle norme, alla dottrina, alla giurisprudenza), nazionali e sovranazionali, che la disciplinano. Sia che operi in Italia o all'estero, il laureato in giurisprudenza sarà in grado di impiegare il metodo giuridico per risolvere i problemi sottoposti alla sua attenzione, sapendoli collocare nel giusto contesto economico- sociale, saprà elaborare ed analizzare dati quantitativi con il supporto di metodi matematico statistici ed attraverso l'utilizzo strumenti informatici. Il laureato saprà argomentare in italiano e in inglese, anche utilizzando strumenti digitali, per produrre sia elaborati scritti quali, ad esempio, atti, pareri, contratti e altri documenti, sia elaborati orali quali, ad esempio, presentazioni, accuse o difese.

Modalità di acquisizione delle capacità di applicare le conoscenze

La capacità di applicare le conoscenze è acquisita:

- attraverso gli insegnamenti (obbligatori, obbligatori a scelta, di percorso ed opzionali)
- attraverso le seguenti ulteriori attività formative facoltative finalizzate a favorire il 'learning by doing' e selezionabili, secondo limiti prestabiliti, in alternativa agli insegnamenti opzionali: seminari per lo sviluppo delle abilità professionali, moot court competitions, pro bono legal clinics, stage;
- la tesi (attività obbligatoria).

In particolare per gli insegnamenti:

Le capacità di applicare le conoscenze sono acquisite attraverso attività in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, sono acquisite - a seconda della tipologia di insegnamento - attraverso:

- discussioni che prevedono l'interazione docente/studente finalizzata ad applicare le nozioni teoriche alla realtà (analisi di sentenze, stesura di pareri e atti, ecc.);
- presentazioni in aula degli studenti dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente;
- altre attività interattive (es simulazioni di udienze e di discussioni fra parti).

Per quanto riguarda le attività fuori aula, sono acquisite - sempre a seconda della tipologia di insegnamento - attraverso:

- elaborati scritti relativi ai lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente
- partecipazioni a competizioni fuori università (legal games).

Per i seminari di sviluppo delle abilità professionali (relativi ad esempio tecniche di negoziazione, di persuasione, di stesura atti giuridici, ...) la capacità di applicare le conoscenze è acquisita con la partecipazione attiva in aula e lo svolgimento dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente.

Per le moot court competitions la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le seguenti attività (guidate da un coach): studiare il caso assegnato, eseguire le ricerche giuridiche necessarie, redigere le memorie di entrambe le parti, discutere le posizioni delle parti dinanzi ad un 'Collegio giudicante' composto da un panel di esperti giuridici.

Per le pro bono legal clinics (attività finalizzata anche a favorire il senso di responsabilità sociale che consiste in attività di orientamento legale a selezionati gruppi di utenti, in particolare soggetti disagiati), la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le seguenti attività coordinate da un docente tutor: ascolto delle problematiche degli utenti; attività di ricerca e documentazione; adeguato indirizzamento per consentire agli utenti di affrontare le problematiche in modo efficiente. Nei casi in cui sia necessaria assistenza

legale, il caso viene affidato ad un avvocato che opera pro bono e gli studenti possono eventualmente affiancare il professionista nella predisposizione di memorie ed atti e nella preparazione della difesa legale.

Per lo stage la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le varie e molteplici attività operative di supporto svolte presso l'organizzazione ospitante. Per la tesi la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le attività di individuazione di un tema rilevante da trattare, la definizione di un quesito di ricerca originale, l'impostazione di un metodo di indagine rigoroso con accurata raccolta e analisi dei dati e delle informazioni ed identificazione delle conclusioni rilevanti, la strutturazione chiara e ben articolata del testo complessivo.

Modalità di verifica della capacità di applicare le conoscenze

La verifica dell'avvenuta acquisizione della capacità di applicare le conoscenze acquisite è effettuata:

- Per gli insegnamenti, con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione dei pari
- Per i seminari per lo sviluppo delle abilità professionali, con la verifica della frequenza, la valutazione dei lavori individuali e di gruppo assegnati e della prova finale (che prevede pass/fail)
- Per le cliniche legali, con la valutazione (pass/fail) dei lavori individuali assegnati durante l'intero periodo di servizio
- Per la moot court, con la valutazione degli elaborati scritti realizzati per partecipare alla competizione e delle presentazioni scritte e orali eseguite per e durante la simulazione
- Per lo stage, con la valutazione del tutor che segue lo studente presso l'organizzazione che ha ospita lo stage e dell'università
- Per la tesi, con la valutazione dell'elaborato scritto e della presentazione orale in sede di laurea, nonché del pregresso lavoro di ricerca.

▶ QUADRO
A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

AREA FORMAZIONE DI BASE: FONDAMENTI DEL DIRITTO

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze di base relative a:

1. I presupposti culturali che descrivono, spiegano e giustificano il metodo giuridico, nonché le radici e le linee evolutive dei sistemi giuridici contemporanei nazionali e sovra-nazionali

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Filosofia del diritto
- Legal argumentation and economic analysis of law
- History of Law - Module 1 (Introduction to European Legal History)

- Storia del diritto - Modulo 2 (Storia giuridica dell'età moderna e contemporanea)

2. I principi fondamentali e le regole che, sin dagli albori, informano gli ordinamenti giuridici (nazionali e sovranazionali) al fine di disciplinare i rapporti tra privati e il rapporto tra lo Stato e i privati.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Istituzioni di Diritto Privato - Modulo 1
- Istituzioni di Diritto Privato - Modulo 2
- Diritto costituzionale italiano ed europeo
- Diritto romano - Modulo 1 (Istituzioni di diritto romano)
- Roman Law - Module 2 (Roman Foundations of European Law)
- Diritto comparato (Obbligatorio a scelta tra Diritto privato comparato e Diritto pubblico comparato)

Le conoscenze sono acquisite attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene essenzialmente attraverso la frequenza delle lezioni tenute dal docente, in alcuni casi integrate da lezioni di professori provenienti da altre università o da rappresentanti di istituzioni nazionali e internazionali.

Per quanto riguarda le attività fuori aula, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio individuale e di gruppo, sia dei materiali didattici di base del programma, sia eventualmente dei materiali didattici integrativi che il docente rende disponibili per gli approfondimenti facoltativi.

Inoltre, è possibile che i docenti organizzino visite fuori università presso istituzioni nazionali e internazionali.

La didattica e l'apprendimento sono supportati (con intensità variabile a seconda degli insegnamenti) da tecnologie multimediali innovative.

La verifica dell'acquisizione delle conoscenze è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione di prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione dei pari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sarà in grado di:

1. Inquadrare in una prospettiva storico-filosofica le questioni giuridiche nazionali e sovranazionali sottoposte al suo giudizio, nonché di riconoscere e utilizzare i percorsi argomentativi proposti da dottrina e giurisprudenza
2. Interpretare ed applicare la normativa privatistica e pubblicistica, riconoscendone anche le fondamentali romanistiche, e adottando se del caso il metodo della comparazione tra ordinamenti

La capacità di applicare le conoscenze impartite è acquisita attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene, a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso:

- Discussioni che prevedono interazione docente - studenti finalizzate ad applicare le nozioni teoriche alla realtà (es. analisi di sentenze),
- Presentazioni in aula degli studenti dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente
- Altre attività interattive (es simulazioni di udienze e di discussioni fra parti)

Per quanto riguarda le attività fuori aula, sono acquisite, sempre a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso:

- Elaborati scritti relativi ai lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente
- Partecipazioni a competizioni fuori università (legal games)

La verifica dell'acquisizione della capacità di applicare le conoscenze acquisite è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione di prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione

del solo docente o con valutazione dei pari.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPARATIVE PRIVATE LAW [url](#)

DIRITTO COMPARATO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO [url](#)

DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (*modulo di DIRITTO ROMANO*) [url](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO [url](#)

HISTORY OF LAW - MODULE 1 (INTRODUCTION TO EUROPEAN LEGAL HISTORY) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 1 (*modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO*) [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (*modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO*) [url](#)

LEGAL ARGUMENTATION AND ECONOMIC ANALYSIS OF LAW [url](#)

ROMAN LAW - MODULE 2 (ROMAN FOUNDATIONS OF EUROPEAN LAW) (*modulo di DIRITTO ROMANO*) [url](#)

STORIA DEL DIRITTO - MODULO 2 (STORIA GIURIDICA DELL'ETA' MODERNA E CONTEMPORANEA) [url](#)

AREA FORMAZIONE DI BASE "CORE"

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito, anche in prospettiva sovranazionale, conoscenze ampie ed approfondite relative a:

1. Il sistema privatistico, sia sostanziale sia processuale, con focus sui principali istituti civilistici nazionali e sovranazionali, nonché le regole che governano i diversi tipi di processo.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto civile (Obbligatorio a scelta tra diritto dei contratti e delle obbligazioni ed European and international contracts)
- Diritto processuale civile – Modulo 1
- Diritto processuale civile – Modulo 2

2. Le regole che disciplinano l'attività di impresa, le diverse forme societarie e i contratti commerciali.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto commerciale

3. Le norme che regolano i contratti di lavoro e le relazioni industriali.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto del lavoro

4. I principi sui cui si basa la normativa civilistica in materia di bilancio, nonché quelli che attengono alle principali imposte del sistema fiscale nazionale e internazionale.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto contabile e fiscale – Modulo 1 (Disciplina giuridica del bilancio)
- Diritto contabile e fiscale – Modulo 2 (Diritto tributario)

5. I principi che disciplinano l'organizzazione e l'azione delle pubbliche amministrazioni (nelle loro diverse articolazioni centrali, regionali e locali).

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto amministrativo

6. I fondamenti dell'assetto istituzionale delineato in sede Europea e Internazionale, nonché i principi che presiedono il funzionamento del mercato unico e il commercio internazionale.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- EU law

- International law

7. Le regole che disciplinano il reato ed il sistema sanzionatorio nel suo complesso, nonché le norme che governano il processo penale.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto penale
- Diritto processuale penale

Le conoscenze sono acquisite attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene essenzialmente attraverso la frequenza delle lezioni tenute dal docente, in alcuni casi integrate da lezioni di professori provenienti da altre università, da rappresentanti di istituzioni nazionali e internazionali, o da liberi professionisti ed esperti legali.

Per quanto riguarda le attività fuori aula, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio individuale e di gruppo, sia dei materiali didattici di base del programma, sia eventualmente dei materiali didattici integrativi che il docente rende disponibili per gli approfondimenti facoltativi.

Inoltre, è possibile che i docenti organizzino visite fuori università presso imprese, studi professionali, palazzi di giustizia, o altre istituzioni nazionali e internazionali.

La didattica e l'apprendimento sono supportati (con intensità variabile a seconda degli insegnamenti) da tecnologie multimediali innovative.

La verifica dell'acquisizione delle conoscenze è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione di prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione dei pari

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sarà in grado di:

1. Individuare e risolvere i problemi sostanziali e processuali che si pongono in relazione al diritto nazionale, europeo e internazionale dei contratti, nonché le questioni che più strettamente attengono alla celebrazione del rito civile.
2. Inquadrare i molteplici profili giuridici dell'attività di impresa, comunque essa sia esercitata
3. Comprendere, interpretare ed applicare le norme che presiedono alla disciplina dei contratti di lavoro, nonché alle relazioni industriali
4. Effettuare le scelte strategiche che consentano di definire la rappresentazione contabile dei risultati dell'attività di impresa coerentemente con i principi individuati dal codice civile e con la governance dell'impresa, nonché pianificare e organizzare i connessi aspetti fiscali e i rapporti con l'amministrazione finanziaria che possono svilupparsi anche in sede contenziosa.
5. Utilizzare le tecniche e le metodologie più appropriate per pianificare e gestire i rapporti con la P.A.
6. Saper individuare, nell'articolato panorama giuridico europeo e internazionale e alla luce dei loro assetti sovranazionali, la disciplina applicabile ai diversi istituti
7. Gestire con competenza i conflitti che si pongono in ambito penalistico, prospettando le loro possibili soluzioni e tenendo conto delle diverse chiavi (accusatoria e difensiva) e delle diverse posizioni (dottrinali e giurisprudenziali), nonché interpretare le regole del processo penale tenendo conto delle diverse posizioni processuali

La capacità di applicare le conoscenze impartite è acquisita attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene, a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso:

- Discussioni che prevedono interazione docente - studenti finalizzate ad applicare le nozioni teoriche alla realtà (analisi di sentenze, stesura di pareri e atti, ecc.),
- Presentazioni in aula degli studenti dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente
- Altre attività interattive (es simulazioni di udienze e di discussioni fra parti)

Per quanto riguarda le attività fuori aula, sono acquisite, sempre a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso:

- Elaborati scritti relativi ai lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente

- Partecipazioni a competizioni fuori università (legal games)

La verifica dell'acquisizione della capacità di applicare le conoscenze acquisite è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione i prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione dei pari.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 1 (DISCIPLINA GIURIDICA DEL BILANCIO) (*modulo di DIRITTO CONTABILE E FISCALE*) [url](#)

DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 2 (DIRITTO TRIBUTARIO) (*modulo di DIRITTO CONTABILE E FISCALE*) [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO PENALE [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 1 [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 2 [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE PENALE [url](#)

EUROPEAN UNION LAW [url](#)

INTERNATIONAL LAW [url](#)

AREA FORMAZIONE DI BASE COMPLEMENTARE

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze approfondite, anche in una prospettiva comparata ed europea, relative a:

1. I principi economico aziendali utili alla gestione delle imprese, nonché le regole tecniche che presidono alla redazione delle scritture contabili e del bilancio

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Economia aziendale e bilancio - Modulo 1 (Economia aziendale)
- Economia aziendale e bilancio - Modulo 2 (Contabilità)

2. I modelli attraverso i quali si descrivono e spiegano i comportamenti di imprese e individui o, in alternativa, le scelte degli attori pubblici che intervengono nel mercato.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Principi di economia (Obbligatorio a scelta tra Microeconomia e Scienza delle finanze)

3. I fondamenti dei metodi e gli strumenti matematico-statistici utili in ambito giuridico.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Metodi quantitativi

4. software di elaborazione dati e strumenti per la ricerca di documentazione giuridica nonché conoscenze base di programmazione.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Informatica per giurisprudenza
- Coding

5. la lingua inglese (sia "general" che "legal" English) ad un livello pari almeno a B2 (post intermedio) e una seconda

lingua (a scelta fra le lingue dell'Unione Europea offerte dall'università) ad un livello pari almeno a B1 "general" (intermedio).

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Prima lingua – Inglese/general
- Prima lingua – Inglese/legal
- Seconda lingua UE

Le conoscenze sono acquisite attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene essenzialmente attraverso la frequenza delle lezioni tenute dal docente.

Per quanto riguarda le attività fuori aula, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio individuale e di gruppo, sia dei materiali didattici di base del programma, sia eventualmente dei materiali didattici integrativi che il docente rende disponibili per gli approfondimenti facoltativi.

La didattica e l'apprendimento sono supportati (con intensità variabile a seconda degli insegnamenti) da tecnologie multimediali innovative.

La verifica dell'acquisizione delle conoscenze è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione di prove scritte (individuali o di gruppo) svolte fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali dei lavori (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sarà in grado di:

1. Comprendere, anche attraverso la lettura delle scritture contabili e del bilancio, lo "stato di salute" di una impresa
2. Comprendere i comportamenti dei soggetti privati che operano nel mercato o le scelte delle istituzioni pubbliche che governano quei mercati
3. Applicare i fondamentali strumenti matematico-statistici per analizzare e comprendere dati al fine di supportare processi decisionali legati all'ambito giuridico
4. Utilizzare software di elaborazione dati e banche dati da consultare per svolgere attività di ricerca nonché utilizzare un linguaggio di programmazione (livello base) per supportare l'operatività professionale.
5. Comprendere ed esprimersi in forma scritta ed orale ad un livello pari almeno a B2 legal per la lingua inglese e B1 general per la seconda lingua.

La capacità di applicare le conoscenze impartite è acquisita attraverso attività svolte in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene, a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso:

- Esercitazioni (che prevedono anche l'uso del personal computer e di software ad hoc nonché, in particolare per le lingue, materiali didattici multimediali);
- Discussioni che prevedono interazione docente - studenti finalizzate ad applicare le nozioni teoriche alla realtà,

Per quanto riguarda le attività fuori aula, esse sono acquisite, sempre a seconda della tipologia di insegnamento, attraverso lo svolgimento degli assignment definiti dal docente (in particolare esercizi).

La verifica dell'acquisizione della capacità di applicare le conoscenze acquisite è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione di assignment svolti fuori dall'aula.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CODING [url](#)

ECONOMIA [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 1 (ECONOMIA AZIENDALE) [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 2 (ACCOUNTING) [url](#)

INFORMATICA PER GIURISPRUDENZA [url](#)

QUANTITATIVE METHODS [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

AREA FORMAZIONE AVANZATA PERSONALIZZATA

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze approfondite relative a:

1. Conoscenze avanzate relative alle discipline afferenti ai percorsi di approfondimento offerti; ad esempio conoscenze relative ai temi di:

- litigation ed arbitration, per l'approfondimento dei profili e dei nuclei problematici che, per ogni materia (dal diritto costituzionale al diritto commerciale), comportano più specificamente lo sviluppo di una fase giudiziale o stragiudiziale;
- business law, per l'approfondimento dei problemi del diritto dell'impresa con riferimento sia alle regole di diritto pubblico e di diritto penale che si applicano alle imprese, sia alle regole di diritto privato che governano le relazioni commerciali delle imprese, le società quotate o le relazioni con il mondo del lavoro;
- regulation and policy making, per l'approfondimento dei profili di interazione dei privati con i pubblici poteri, quali ad esempio autorità indipendenti, organismi internazionali e sovranazionali.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Diritto costituzionale corso progredito (Obbligatorio a scelta tra Giustizia costituzionale, Diritto pubblico dell'economia e Transnational constitutional law)
- Diritto civile corso progredito (Obbligatorio a scelta tra Diritto Bancario, Diritto Assicurativo e Diritto dei mercati finanziari)
- Diritto commerciale corso progredito (Obbligatorio a scelta tra Casi e questioni di diritto societario, Società quotate e mercati finanziari e Antitrust law)
- Diritto del lavoro corso progredito (Obbligatorio a scelta tra Casi di diritto del lavoro, Istituzioni del mercato del lavoro e European Social Law)
- Diritto processuale penale corso progredito (Obbligatorio a scelta tra La prova Penale, Processo Penale agli enti e Procedura penale europea)
- Diritto penale corso progredito (Obbligatorio a scelta tra Parte speciale del codice penale, La criminalità economica e Paths of Internationalization)
- Diritto amministrativo corso progredito (obbligatorio a scelta tra Diritto processuale amministrativo, Diritto dell'ambiente e del territorio e Global administrative law)

2. Conoscenze relative a discipline liberamente scelte dallo studente all'interno di un ampio paniere che consente sia l'approfondimento di discipline già trattate che l'ampliamento verso altre discipline sia giuridiche che complementari.

Le conoscenze sono conseguite e verificate attraverso le seguenti attività formative:

- Insegnamenti opzionali

Le conoscenze sono acquisite attraverso attività svolte in aula e fuori aula. Poiché lo studente può superare anche esami presso altre università estere, qui di seguito ci si limita alle modalità di acquisizione delle conoscenze previste in Bocconi.

Per quanto riguarda le attività in aula, l'acquisizione avviene essenzialmente attraverso la frequenza delle lezioni tenute dal docente, che in alcuni casi sono integrate da lezioni e testimonianze di altri professori e professionisti che rappresentano il mondo delle istituzioni, delle imprese e degli studi professionali.

Per quanto riguarda le attività fuori aula, le conoscenze sono acquisite attraverso lo studio individuale e di gruppo (sia dei materiali didattici di base del programma che, eventualmente, dei materiali didattici integrativi che il docente rende disponibile per gli approfondimenti facoltativi).

Inoltre è possibile che i docenti organizzino visite fuori università presso imprese, studi professionali, palazzi di giustizia, o altre istituzioni nazionali e internazionali.

La didattica e l'apprendimento sono supportati (con intensità variabile a seconda degli insegnamenti) da tecnologie multimediali innovative.

La verifica dell'avvenuta acquisizione delle conoscenze è effettuata con le seguenti modalità, diversamente combinate secondo le specificità degli argomenti trattati e le scelte dei responsabili di insegnamento: prove scritte, prove orali, partecipazione attiva in aula, valutazione degli output scritti degli elaborati (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, valutazione delle presentazioni orali degli elaborati (individuali o di gruppo) svolti fuori dall'aula, con valutazione del solo docente o con valutazione del gruppo dei pari.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sarà in grado di:

1. Utilizzare le regole più avanzate e sofisticate attualmente contemplate dagli ordinamenti nazionale e sovranazionale per:

- litigation e arbitration: condurre un'attività di composizione delle liti, di negoziazione, o di aperto conflitto giudiziale (es. dalla giustizia costituzionale ai casi di diritto societario);
- business law: riconoscere e gestire le molteplici problematiche che coinvolgono l'impresa, da quelle di diritto finanziario a quelle di diritto del lavoro, a quelle di matrice penalistica;
- regulation e policy making: comprendere e gestire le relazioni complesse che i privati devono instaurare con i soggetti pubblici che, in sede nazionale e sovranazionale, intervengono nella società per regolarla alla luce di specifiche scelte di politica del diritto e di politica economica.

2. Riconoscere, analizzare ed interpretare fenomeni giuridici di rilevanza nazionale e sovra-nazionale relativi ad ambiti specifici e di suo interesse

3. Applicare il metodo giuridico, collegare le conoscenze possedute con le problematiche da affrontare per identificare adeguate soluzioni, svolgere attività di ricerca e di scrittura attraverso attività pratiche che vanno dal colloquio con persone bisognose di un orientamento (cliniche legali) alla comprensione della fattispecie sottoposta all'attenzione dello studente (stage, moot court, cliniche legali), all'elaborazione di testi, scritti e orali, finalizzati a sviluppare una precisa argomentazione (seminari, stage, moot court, cliniche legali, tesi).

La capacità di applicare le conoscenze è acquisita:

- attraverso gli insegnamenti di percorso ed opzionali
- attraverso le seguenti ulteriori attività formative facoltative finalizzate a favorire il "learning by doing" e selezionabili, secondo limiti prestabiliti, in alternativa agli insegnamenti opzionali: seminari per lo sviluppo delle abilità professionali, moot court competitions, pro bono legal clinics, stage;
- la tesi (attività obbligatoria).

In particolare per gli insegnamenti:

Le capacità di applicare le conoscenze sono acquisite attraverso attività in aula e fuori aula.

Per quanto riguarda le attività in aula, sono acquisite - a seconda della tipologia di insegnamento - attraverso:

- discussioni che prevedono l'interazione docente/studente finalizzata ad applicare le nozioni teoriche alla realtà (analisi di sentenze, stesura di pareri e atti, ecc.);
- presentazioni in aula degli studenti dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente;
- altre attività interattive (es simulazioni di udienze e di discussioni fra parti).

Per quanto riguarda le attività fuori aula, sono acquisite - sempre a seconda della tipologia di insegnamento - attraverso:

- elaborati scritti relativi ai lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente
- partecipazioni a competizioni fuori università (legal games)

Per i seminari di sviluppo delle abilità professionali (relativi ad esempio tecniche di negoziazione, di persuasione, di stesura atti giuridici, ...) la capacità di applicare le conoscenze è acquisita con la partecipazione attiva in aula e lo svolgimento dei lavori individuali e di gruppo assegnati dal docente.

Per le moot court competitions la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le seguenti attività

(guidate da un coach): studiare il caso assegnato, eseguire le ricerche giuridiche necessarie, redigere le memorie di entrambe le parti, discutere le posizioni delle parti dinanzi ad un "Collegio giudicante" composto da un panel di esperti giuridici.

Per le pro bono legal clinics (attività finalizzata anche a favorire il senso di responsabilità sociale, che consiste in attività di orientamento legale a selezionati gruppi di utenti, in particolare soggetti disagiati), la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le seguenti attività coordinate da un docente tutor: ascolto delle problematiche degli utenti; attività di ricerca e documentazione; adeguato indirizzamento per consentire agli utenti di affrontare le problematiche in modo efficiente. Nei casi in cui sia necessaria assistenza legale, il caso viene affidato ad un avvocato che opera pro bono e gli studenti possono eventualmente affiancare il professionista nella predisposizione di memorie ed atti e nella preparazione della difesa legale.

Per lo stage la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le varie e molteplici attività operative di supporto svolte presso l'organizzazione ospitante.

Per la tesi la capacità di applicare le conoscenze è acquisita attraverso le attività di individuazione di un tema rilevante da trattare, la definizione di un quesito di ricerca originale, l'impostazione di un metodo di indagine rigoroso con accurata raccolta e analisi dei dati e delle informazioni ed identificazione delle conclusioni rilevanti, la strutturazione chiara e ben articolata del testo complessivo.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COMMERCIALE C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COSTITUZIONALE C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO DEL LAVORO C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PROCESSUALE PENALE C.P. [url](#)

1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PENALE C.P. [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio	<p>Il laureato magistrale avrà acquisito la capacità di integrare conoscenze, gestire la complessità e formulare giudizi anche in presenza di informazioni parziali o in continua evoluzione, sui temi caratterizzanti le discipline giuridiche, quali ad esempio temi di diritto privato, diritto commerciale, diritto del lavoro, diritto pubblico, diritto amministrativo, diritto penale, diritto europeo, diritto internazionale e diritto processuale.</p> <p>Questo risultato sarà raggiunto e verificato attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none">- la discussione in aula e nei lavori di gruppo;- i seminari obbligatori di Critical thinking;- il contributo personale apportato nelle verifiche del profitto;- il contributo critico dimostrato nella stesura della tesi di laurea.	
Abilità		

comunicative	<p>Il laureato magistrale sarà in grado di comunicare problemi, idee e soluzioni relativi al contesto in cui opera in modo chiaro, corretto ed esauriente, sarà in grado di esprimersi in modo efficace rispetto ad un pubblico non specializzato di utenti e committenti e sarà in grado di dialogare con esperti in maniera chiara e non ambigua. Il possesso dell'abilità comunicativa è raggiunto e verificato anzitutto grazie alle prove scritte strutturate a domande aperte nelle quali lo studente deve trovare una soluzione ragionevole, argomentandola adeguatamente, così come previsto da diversi insegnamenti del piano studi. Ancora, il possesso dell'abilità comunicativa è raggiunto e verificato anche attraverso l'esame in forma orale - modalità di accertamento dell'apprendimento prevista da molti insegnamenti del piano studi - che permette allo studente di dimostrare la sua capacità di trasmettere efficacemente la propria conoscenza e competenza sui temi esposti e sui problemi affrontati. Inoltre, anche la partecipazione ai moot (facoltativa) e lo svolgimento del progetto di stage (facoltativo) costituiscono un'occasione importante rispettivamente per il tutor accademico / tutor professionale di appurare la capacità dello studente di interagire e di comunicare le proprie competenze all'interno di una simulazione di processo o di un'organizzazione complessa. Infine, nella stesura e nella discussione della tesi di laurea, lo studente può dar prova della propria capacità di sintetizzare e trasmettere concetti ed applicazioni metodologiche, implementando diverse modalità di ricerca ed analisi della realtà.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato magistrale avrà acquisito capacità di apprendimento che gli permetteranno di essere autonomo nel personale aggiornamento rispetto alle novità normative e all'evoluzione delle best practice. L'effettivo possesso della capacità di ulteriore apprendimento è verificato soprattutto dalla prova finale. Le diverse fasi in cui si articola tale processo formativo: la progettazione, la raccolta e successiva elaborazione delle informazioni necessarie, la stesura sequenziale e coerente, la qualità delle argomentazioni esposte, la ricchezza e pertinenza delle fonti bibliografiche nazionali ed internazionali e, infine, la stessa discussione della tesi permetteranno di accertare l'attitudine dello studente all'autonomo approfondimento sui temi specifici trattati.</p>	

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale in giurisprudenza consiste nella presentazione e discussione, dinanzi ad un'apposita commissione, di una tesi scritta.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di una attività di ricerca, svolta sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente. Può trarre spunto da un'esperienza di lavoro (stage) o di studio in Italia o all'estero.

Nella tesi lo studente deve dimostrare padronanza delle basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire un argomento specifico sviluppando, in modo originale, aspetti teorici o aspetti applicativi e di natura empirica.

La tesi è redatta in lingua italiana o in lingua inglese.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

01/07/2020

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale consiste nella presentazione e discussione, dinanzi ad un'apposita commissione, di una tesi.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di un'attività di ricerca, elaborata in modo originale dallo studente, sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente. Il contenuto non deve necessariamente far riferimento ad un insegnamento del piano studi del laureando; può eventualmente trarre spunto da un'esperienza di lavoro (stage) o di studio in Italia o all'estero.

Nella tesi il laureando deve dimostrare padronanza delle basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire un argomento specifico. Gli studenti possono scegliere se redigere la tesi in lingua italiana o inglese (la lingua di discussione della tesi segue la lingua di redazione della stessa).

Le tesi afferenti al Dipartimento di studi giuridici si sviluppano orientativamente su 150/200 pagine (circa 50.000/70.000 parole).

L'Università si può avvalere anche di appositi strumenti per la verifica dell'autenticità del testo.

Il lavoro è accompagnato da un abstract che ne sintetizza l'oggetto.

La tesi (elaborato scritto e dissertazione) è valutata da apposita Commissione (nominata dal Rettore o, su sua delega, dai responsabili delle strutture didattiche). La Commissione (presieduta da un docente con qualifica di Professore di ruolo) è formata da almeno 5 componenti:

- il docente relatore;
- il docente secondo relatore, solo se nominato;
- il docente controrelatore;
- almeno 3 ulteriori docenti valutatori (due, nel caso sia previsto il secondo relatore).

La seduta di laurea prevede:

- la presentazione della tesi da parte del candidato;
- la discussione della tesi con gli interventi dei membri della Commissione e la risposta del candidato a osservazioni e rilievi.
- Al termine della discussione, in assenza del candidato, la Commissione assegna il voto finale che si basa, oltre che sul punteggio assegnato al lavoro scritto e alla dissertazione, anche sulla valutazione del curriculum complessivo.
- Infine, la Commissione, in presenza del candidato, proclama il laureato comunicando il voto di laurea.

La valutazione conclusiva è espressa in centodecimi.

In particolare, il voto di laurea è così determinato:

media aritmetica ponderata rispetto ai crediti e convertita in centodecimi di tutte le 'attività formative con voto espresso in trentesimi' previste dal piano studi,

cui si aggiungono:

da 0 a 6 centodecimi per la tesi (valutazione della qualità dell'elaborato scritto e della dissertazione)

1 centodecimo in caso di curriculum eccellente cioè in caso di:

attività curriculari (registrate in carriera con 'pass') finalizzate a favorire il learning by doing: stage curriculare (in Italia e all'estero); moot competition; legal clinics;

attività di studio all'estero relative a programmi lunghi organizzati dall'università (double degree, exchange, Themis) e a condizione che sia stato registrato in carriera almeno un esame superato all'estero.

Con riferimento alla tesi si ricorda che i criteri di valutazione riguardano il contenuto del lavoro, la presentazione e la discussione dello stesso. In particolare:

Il contenuto del lavoro è valutato sulla base della chiarezza e della correttezza formale dello scritto e della capacità di sintesi dimostrata nella redazione. Il punteggio assegnato dipende dalla complessità delle tematiche trattate, dalla completezza e dall'approfondimento dell'analisi del tema e della relativa letteratura, dal rigore della metodologia di analisi, dalla qualità e correttezza delle eventuali analisi empiriche; è rilevante l'originalità e il grado di innovazione del contributo. È inoltre oggetto di valutazione la congruità delle conclusioni tratte.

La presentazione e la discussione della tesi sono valutate sulla base della chiarezza espositiva del candidato, della capacità del candidato di organizzare la presentazione in modo efficiente, della capacità critica di comprendere i quesiti e i commenti effettuati dai membri della Commissione e di rispondere coerentemente.

Una media elevata di partenza non dà automaticamente diritto ad un punteggio elevato relativo al lavoro di tesi. D'altro canto, un lavoro approfondito e innovativo può essere premiato con un punteggio elevato, a prescindere dalla media di presentazione del candidato.

Il voto minimo di laurea è 66; il voto massimo è 110; inoltre l'arrotondamento del voto viene effettuato per eccesso quando i decimali sono uguali o superiori a 5 e per difetto quando i decimali sono inferiori a 5.

La Commissione all'unanimità può assegnare la lode ai candidati che soddisfano le seguenti condizioni:

6 centodecimi totali per tesi + curriculum complessivo;

voto finale pari almeno a centoundici;

nessun provvedimento disciplinare con sanzione superiore a 6 mesi.

Nella Guida all'Università pubblicata sul sito sono contenute tutte le informazioni di dettaglio relative a modalità e tempistiche del processo (contenuto della tesi, assegnazione titolo, prenotazione appello di laurea, ottenimento benestare, ammissione alla seduta di laurea, sedute di laurea, modalità di determinazione voto e proclamazione; sessioni di laurea dell'anno).

**▶ QUADRO B1**

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)**▶ QUADRO B2.a**

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://didattica.unibocconi.it/lezioni/index.php>**▶ QUADRO B2.b**

Calendario degli esami di profitto

<http://didattica.unibocconi.it/esami/>**▶ QUADRO B2.c**

Calendario sessioni della Prova finale

https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/Bocconi/SitoPubblico_IT/Albero+di+navigazione/info/studenti+iscritti/Orari%2C+Aule+e+Calendari/Appelli+di+Laurea+e+Prove+Finali/**▶ QUADRO B3**

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/20	Anno di corso 1	CRITICAL THINKING link	MARCHESE ELENA		1	16	
2.	IUS/08 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO link	ZECCA DAVIDE		10	38	
3.	IUS/08 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO link	PARIS DAVIDE		10	42	
4.	IUS/08 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO link	ZECCA DAVIDE		10	34	
5.	IUS/08 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO link	CARTABIA MARTA	PO	10	46	
6.	IUS/18	Anno di corso 1	DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (<i>modulo di DIRITTO ROMANO</i>) link	PERGAMI FEDERICO	PA	8	44	
7.	IUS/18	Anno di corso 1	DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (<i>modulo di DIRITTO ROMANO</i>) link	GAGLIARDI LORENZO		8	20	
8.	IUS/18	Anno di corso 1	DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (<i>modulo di DIRITTO ROMANO</i>) link	PERGAMI FEDERICO	PA	8	64	
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA link	CORROCHER NICOLETTA	ID	6	26	
10.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ECONOMIA link	FIORIN STEFANO	RD	6	28	
11.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO link	CANALE DAMIANO	PO	8	34	
12.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO link	ANDRONICO ALBERTO		8	30	
13.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link			14		

14.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 1 (<i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</i>) link	LUCCHINI GUASTALLA EMANUELE	PO	8	64
15.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 1 (<i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</i>) link	SIRENA PIETRO	PO	8	64
16.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (<i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</i>) link	LUCCHINI GUASTALLA EMANUELE	PO	6	24
17.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (<i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</i>) link	PATTI FRANCESCO PAOLO	PA	6	48
18.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (<i>modulo di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO</i>) link	MORA ANDREA		6	24
19.	SECS-S/06 SECS-S/01	Anno di corso 1	QUANTITATIVE METHODS link	BOELLA MARCO UGO		6	30
20.	SECS-S/06 SECS-S/01	Anno di corso 1	QUANTITATIVE METHODS link	D'AMICO MAURO		6	60
21.	SECS-S/06 SECS-S/01	Anno di corso 1	QUANTITATIVE METHODS link	CIGOLA MARGHERITA	PA	6	30
22.	SECS-P/03	Anno di corso 1	SCIENZA DELLE FINANZE link	BONACORSI LAURA	ID	6	52
23.	IUS/02	Anno di corso 2	COMPARATIVE PRIVATE LAW link			9	
24.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			10	
25.	IUS/21	Anno di corso 2	DIRITTO COMPARATO PUBBLICO link			9	
26.	IUS/16	Anno di corso 2	DIRITTO PROCESSUALE PENALE (CORSO PROGREDITO) - DIRITTO DELL'ESECUZIONE PENALE link			6	
27.	IUS/18	Anno di corso 2	DIRITTO ROMANO link			8	
28.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 1 (ECONOMIA AZIENDALE) link			6	
29.	SECS-P/07	Anno di corso 2	ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 2 (ACCOUNTING) link			6	
30.	IUS/19	Anno di corso 2	HISTORY OF LAW - MODULE 1 (INTRODUCTION TO EUROPEAN LEGAL HISTORY) link			6	
31.	NN	Anno di corso 2	INFORMATICA PER GIURISPRUDENZA link			3	
32.	NN	Anno di corso 2	INGLESE GIURIDICO link			3	
33.	IUS/20	Anno di corso 2	LEGAL ARGUMENTATION AND ECONOMIC ANALYSIS OF LAW link			8	
34.	IUS/18	Anno di corso 2	ROMAN LAW - MODULE 2 (ROMAN FOUNDATIONS OF EUROPEAN LAW) (<i>modulo di DIRITTO ROMANO</i>) link			6	
35.	IUS/19	Anno di corso 2	STORIA DEL DIRITTO - MODULO 2 (STORIA GIURIDICA DELL'ETA' MODERNA E CONTEMPORANEA) link			8	
36.	IUS/04 IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO CONTABILE E FISCALE link			12	
37.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 1 (DISCIPLINA GIURIDICA DEL BILANCIO) (<i>modulo di DIRITTO CONTABILE E FISCALE</i>) link			5	
38.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 2 (DIRITTO TRIBUTARIO) (<i>modulo di DIRITTO CONTABILE E FISCALE</i>) link			7	
39.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link			6	
40.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE link			10	
41.	IUS/15	Anno di	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 1 link			8	

		corso 3		
42.	IUS/15	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 2 link	6
43.	IUS/16	Anno di corso 3	DIRITTO PROCESSUALE PENALE link	8
44.	IUS/14	Anno di corso 3	EUROPEAN UNION LAW link	9
45.	IUS/10	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO link	10
46.	IUS/01	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE link	8
47.	IUS/04	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COMMERCIALE C.P. link	6
48.	IUS/08	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COSTITUZIONALE C.P. link	8
49.	IUS/07	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO DEL LAVORO C.P. link	6
50.	IUS/16	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PROCESSUALE PENALE C.P. link	6
51.	IUS/17	Anno di corso 4	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PENALE C.P. link	6
52.	IUS/13	Anno di corso 4	INTERNATIONAL LAW link	9
53.	IUS/10	Anno di corso 5	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO C.P. link	8
54.	IUS/04 IUS/01	Anno di corso 5	1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE C.P. link	8
55.	NN	Anno di corso 5	CODING link	4

▶ QUADRO B4

Aule

Link inserito: https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/bocconi/sitopubblico_it/albero+di+navigazione/home/campus+e+servizi/campus+urbano+bocconi/edifici+e+aule/aule
 Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/bocconi/sitopubblico_it/albero+di+navigazione/home/campus+e+servizi/campus+urbano+bocconi/edifici+e+aule/aule
 Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <https://lib.unibocconi.it/ita>
 Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'Università Bocconi offre agli studenti delle scuole superiori italiane e internazionali, potenzialmente interessati ad iscriversi in università, strumenti per una scelta il più possibile consapevole e motivata del percorso di studi, accompagnando e sostenendo il processo di scelta fino all'immatricolazione e l'arrivo in Bocconi.

Particolare attenzione è dedicata inoltre alla collaborazione con i docenti e le scuole superiori in Italia e all'Estero.

Durante le iniziative promosse durante tutto l'anno dal Servizio Orientamento universitario dell'Ateneo, direttori e docenti dei corsi di laurea, studenti tutor e personale dei servizi di staff sono impegnati a far conoscere agli studenti e alle loro famiglie i percorsi di studio, i servizi per l'ammissione e le opportunità dell'Ateneo. In funzione della tipologia di iniziativa e degli interessi degli studenti sono previsti focus specifici sui corsi di laurea che compongono l'offerta formativa Bocconi.

Attività e servizi per i corsi di laurea delle classi 'scienze dell'economia e della gestione aziendale', 'scienze economiche', 'scienze politiche', 'scienze matematiche' e area Giuridica:

- Iniziative di presentazione in Italia, all'estero e online (Open Day, Infosession, eventi Bocconi Meets, presentazioni, partecipazione a saloni specializzati): rappresentano occasioni in cui conoscere la Bocconi e raccogliere informazioni sui servizi dell'Ateneo e sui corsi di studio;
- Workshop di orientamento e sviluppo delle soft skills: cicli di incontri e moduli disciplinari per le scuole superiori: costituiscono occasioni di approfondimento e sperimentazione dei contenuti e di conoscenza diretta dell'Università. Le lezioni e i laboratori, guidati dai direttori e dai docenti dei cdL, permettono agli studenti, a partire dal terzo anno delle superiori, di entrare nel vivo degli insegnamenti caratteristici dei corsi Bocconi e per contenuti e modalità didattiche possono rientrare nei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento.
- Servizi di informazione (colloqui informativi individuali, newsletter, social media, caselle mail e area web dedicate, brochures, articoli, interviste e informazioni su portali di settore): propongono strumenti per acquisire informazioni personalizzate sull'Ateneo, sui corsi di laurea e sui servizi offerti agli studenti.
- Attività di comunicazione e marketing online: promozione attraverso canali digitali quali social e portali dedicati al fine di aumentare l'engagement.
- Iniziative e servizi per studenti ammessi e immatricolati (webinar, colloqui individuali, area website dedicata, Welcome Days): supportano gli studenti dall'ammissione all'arrivo in università. A settembre, i Welcome Days offrono tre settimane di eventi ed iniziative per dare il benvenuto ai nuovi immatricolati ed introdurli al nuovo ciclo di studi. Per studenti internazionali sono previste attività ad hoc di accompagnamento nel processo di relocation, sia con comunicazioni specifiche e webinar, che con supporto di studenti attualmente in corso (gruppi social, mentoring)
- Iniziative per scuole (incontri in Bocconi, webinar dedicati, area website dedicata): garantiscono un dialogo e un raffronto costante con i docenti/college counselor delle scuole superiori.
- Summer school: settimane estive di avvicinamento alle tematiche ed alla metodologia di insegnamento dei corsi di laurea Bocconi aperte a studenti italiani ed internazionali delle scuole superiori. Le attività comprendono anche visite aziendali e lavori di gruppo.

www.unibocconi.it/orientamento

www.unibocconi.eu/undergraduateguidance

www.unibocconi.it/summerschool

www.unibocconi.eu/summerschool

Link inserito: <http://www.unibocconi.it/orientamento>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

07/06/2023

Al fine di garantire un servizio qualificato relativamente a tutte le diverse tematiche per le quali gli studenti necessitano di supporto durante il loro percorso formativo, l'Università ha scelto di non adottare il modello per cui un unico tutor segue il singolo studente a 360°. Il modello adottato prevede figure di riferimento diverse specializzate a seconda della tematica da affrontare.

Per tutti gli aspetti strettamente connessi al piano studi (quali, a titolo di esempio, gli insegnamenti da inserire in piano studi secondo scelte individuali, gli insegnamenti da superare all'estero, la coerenza del contenuto dello stage rispetto agli obiettivi formativi del corso di studi, gli argomenti sui quali sviluppare il lavoro finale /tesi) le figure di riferimento per lo studente sono il Direttore del Corso di studi, il suo Assistente e la Segreteria del direttore del corso di studi.

Per molti insegnamenti sono inoltre previsti dei teaching assistant (profili di docenti junior) che supportano gli studenti svolgendo esercitazioni di gruppo, fornendo chiarimenti negli orari di ricevimento, assistendo in aula, supportando i lavori di gruppo e correggendo i compiti individuali e di gruppo assegnati durante il periodo delle lezioni dal docente.

Per tutti gli aspetti che riguardano la realizzazione operativa delle scelte di piano studi effettuate (ad esempio: come e con quali tempistiche iscriversi agli esami, alle attività extracurricolari, come e con quali tempistiche realizzare lo stage, partecipare ad un programma di studio all'estero o un programma di doppia laurea, come modificare il proprio piano studi o come completare tutte le procedure per essere ammessi alla sedute di laurea) le figure di riferimento per lo studente sono le risorse appartenenti alla struttura amministrativa dell'Università ed in particolare modo le risorse che operano all'interno dell'unità Academic Services (Direzione Academic Affairs), della Direzione Students Outreach & Support e della Direzione Market & Partners. Lo studente può utilizzare due canali per ottenere supporto dagli uffici amministrativi: in particolare può rivolgersi allo 'Sportello unico' (interazione vis-a-vis) o attraverso la procedura informatizzata 'B in Touch'.

Per quanto riguarda gli studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento, l'Università ha realizzato l'Inclusion Service un nuovo servizio per la loro accoglienza, la creazione di un piano di supporto e il monitoraggio della loro esperienza accademica. Il servizio collabora a stretto contatto con le varie direzioni per soddisfare bisogni relativamente all'accesso alle infrastrutture, alle informazioni e ai servizi attraverso le tecnologie assistive, all'ingresso nel mondo del lavoro e per fornire ogni altro tipo di supporto necessario. Con riferimento alla partecipazione alle attività didattiche e agli esami, si coordina in particolare con l'ufficio 'Students Relations' che censisce i casi al momento dell'immatricolazione e segue gli studenti durante tutto il percorso per fare in modo che le difficoltà siano rese note in anticipo ai docenti e siano realizzate tutte le attività necessarie. Tale ufficio si occupa anche di contattare gli studenti che non superano esami da un lungo periodo di tempo per verificarne le ragioni e la volontà a concludere gli studi e garantisce il supporto motivazionale necessario lungo tutto il percorso rimanente.

Infine, per gli aspetti che riguardano il benessere psicologico degli studenti e il supporto per lo sviluppo dell'autoconsapevolezza e per la valorizzazione delle proprie risorse nei rapporti interpersonali, l'Università offre - attraverso professionisti specializzati - il servizio 'Counseling e Self empowerment' articolato in attività di counseling individuale e di corsi (gestione di ansia e stress, gestione del tempo, assertività, ecc.).

Tutte le informazioni per gli studenti disabili e DSA sono pubblicate sul sito rispettivamente ai seguenti link:

Servizi per Studenti con disabilità:

https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/bocconi/sitopubblico_it/albero+di+navigazione/home/campus+e+servizi/servizi+per/servizi+per+studenti+con+disabilita+current

Servizi per Studenti con DSA:

https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/bocconi/sitopubblico_it/albero+di+navigazione/home/campus+e+servizi/servizi+per/servizi+per+studenti+con+disturbi+specifici+di+apprendi

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

07/06/2023

L'Università Bocconi offre molteplici servizi e attività volte a favorire l'incontro tra le realtà professionali e gli studenti con l'obiettivo di massimizzare le opportunità di stage (esperienza non obbligatoria ma fortemente consigliata per gli studenti di Laurea Magistrale a ciclo unico), in Italia e all'estero.

Le diverse iniziative e gli strumenti resi disponibili per favorire l'incontro con gli employer sono descritti in modo dettagliato nella Scheda Sua relativa all'Accompagnamento al Lavoro.

Tra queste, si segnalano in particolare le opportunità di stage promosse attraverso la piattaforma on-line 'JobGate' - pubblicate previa verifica della eleggibilità dell'istituzione proponente e la coerenza del contenuto del tirocinio con il percorso universitario - e le numerose iniziative di recruiting on e off-campus previste durante il corso dell'anno.

L'Università assiste i suoi studenti e laureati per quanto riguarda l'attivazione degli stage sia sul territorio nazionale sia all'estero.

In particolare, una volta che lo studente/laureato è stato selezionato, l'Università:

- progetta lo stage insieme all'ente ospitante secondo standard di qualità definiti internamente e nel rispetto di quanto richiesto dalla normativa vigente e dal Regolamento di Ateneo in materia di tirocini;
- assegna allo stagista un tutor didattico/organizzativo;
- predispone i documenti di stage (convenzione con progetto formativo o altra documentazione prevista dalla normativa vigente italiana o straniera) e accende le coperture assicurative in qualità di ente promotore. L'intero flusso documentale, incluso il processo di firma, avviene all'interno di una piattaforma dedicata ed è completamente digitalizzato.
- fornisce assistenza mediante B in touch – strumento di messaggistica on-line – telefono, e tramite incontri rivolti a piccoli gruppi o individuali su appuntamento, anche in modalità virtuale;
- eroga formazione/informazione su aspetti comportamentali, normativi e procedurali dello stage durante presentazioni virtuali che si tengono nel corso dell'anno e mediante il modulo E-Learning: "Stage... Si parte!" specificatamente dedicato agli studenti del corso di laurea magistrale (in italiano e in inglese);
- supporta lo stagista nel rilascio di dichiarazioni relative alla richiesta di visti per stage da svolgersi in Paesi extra UE o al rinnovo del permesso di soggiorno per lo svolgimento di stage in Italia per studenti extra-UE o di certificazioni attestanti che tale esperienza è fortemente consigliata dall'Università per conseguire il titolo di studio, l'effettuazione di uno stage già concluso, l'iscrizione all'Università al fine di partecipare a uno stage;
- assegna borse di studio per mobilità internazionale agli stage che soddisfano i requisiti previsti dai rispettivi programmi Erasmus+, Fondo Sostegno Giovani, contributi propri dell'Università;
- monitora le attività in corso di svolgimento, intervenendo in caso di problemi intercorsi tra l'ente ospitante e lo stagista;
- richiede ed elabora al termine dello stage le valutazioni finali sia da parte del tirocinante sia da parte dell'ente ospitante;
- attesta l'effettivo svolgimento dello stage secondo gli accordi prestabiliti e predispone la documentazione a supporto dell'attribuzione dei cfu da parte della direzione del corso di laurea (nel caso di stage curriculare potenzialmente idoneo e preventivamente autorizzato);
- assiste gli studenti nello svolgimento del tirocinio semestrale anticipato per l'accesso alla professione forense e notarile durante l'ultimo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico.

L'Università Bocconi collabora inoltre con International SOS, leader mondiale nei servizi di assistenza all'estero, per fornire agli studenti informazioni e supporto sul fronte di salute e sicurezza in situazioni di emergenza. I servizi sono riservati agli studenti regolarmente iscritti in Bocconi che partecipano a programmi accademici universitari internazionali, incluso lo stage all'estero formalizzato dall'Università.

Link inserito: <http://www.cs.unibocconi.it>

Link inserito: <http://www.cs.unibocconi.it>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Sono previste le seguenti opportunità di studio all'estero dedicate:

- Programma Scambi - che include il Programma Erasmus – si basa su accordi bilaterali con oltre 50 università nei 5 Continenti, per un totale di 130 opportunità per l'a.a. 2023-24. Gli studenti selezionati hanno la possibilità di frequentare insegnamenti nelle università partner che possono poi essere riconosciuti in Bocconi. Gli accordi si basano sul criterio di reciprocità e permettono agli studenti di entrambe le istituzioni di effettuare un periodo di studio all'estero senza versare alcun tipo di tassa universitaria all'istituzione partner. Lo studente sostiene, invece, le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Maggiori informazioni sono disponibili al link www.ir.unibocconi.eu/exchange

- Programma Themis - consente agli studenti del 4° o del 5° anno di conseguire un certificato internazionale in International Business Law, in aggiunta al titolo Bocconi a fronte del completamento delle seguenti attività: un semestre all'estero presso un'università del network, con sostenimento di esami specifici; partecipazione ad un seminario mon tematico della durata di tre giorni organizzato a rotazione presso una delle università europee del network; stage internazionale. Il programma si basa su accordi bilaterali con 11 università in 3 continenti, per un totale di circa 30 opportunità all'anno. Gli accordi si basano sul criterio di reciprocità e permettono agli studenti di entrambe le istituzioni di effettuare un periodo di studio all'estero senza versare alcun tipo di tassa universitaria all'istituzione partner. Lo studente sostiene, invece, le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Maggiori informazioni sono disponibili al link www.ir.unibocconi.eu/themis (aggiornamento link luglio)

- Programma Double Degree

Sono previste le seguenti opportunità di studio all'estero dedicate:

4 accordi di Double Degree che consentono a 5 studenti del 5° anno di frequentare un anno accademico all'estero ottenendo al termine degli studi sia il titolo italiano di laurea magistrale in giurisprudenza rilasciato dall'Università Bocconi, sia il titolo straniero di livello Master rilasciato dall'università partner. Il programma si basa su accordi bilaterali che permettono agli studenti di entrambe le istituzioni di effettuare un periodo di studio all'estero senza versare alcun tipo di tassa universitaria all'istituzione partner. Lo studente sostiene, invece, le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Il numero di studenti in uscita è così articolato:

- 2 in Europa: Maastricht University, Maastricht, The Netherlands;

- 1 in Asia: Singapore Management University, Singapore;

- 2 in USA: Fordham University, School of Law, New York City, New York; Indiana University, Maurer School of Law, Bloomington, Indiana

Gli studenti in entrata effettuano la mobilità sul Master di Primo Livello in European Business and Social Law o sul Master di Secondo Livello in Law of Internet Technology.

Maggiori informazioni sono disponibili al link www.ir.unibocconi.eu/ddlaw(aggiornamento link luglio)

Sono inoltre previste le seguenti opportunità:

• Free-Mover - Gli studenti interessati a frequentare un semestre all'estero al di fuori del Programma Scambi possono iscriversi presso alcune università straniere in qualità di Free-Mover Semestre (Fee-paying Visiting Students o Independent Students).

Maggiori informazioni sono disponibili al link www.ir.unibocconi.eu

Link inserito: <http://www.ir.unibocconi.eu>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Argentina	Universidad Torcuato di Tella		24/09/1994	solo italiano
2	Argentina	Universidad de Buenos Aires		16/05/2008	solo italiano
3	Australia	University of New South Wales		10/02/1995	solo italiano
4	Australia	University of Queensland		08/03/2006	solo italiano
5	Australia	University of Sydney		11/09/2007	solo italiano
6	Austria	WU - Wirtschaftsuniversitat Wien		01/02/2005	solo italiano
7	Belgio	Universite catholique de Louvain		16/10/2001	solo italiano
8	Belgio	Universite libre de Bruxelles		24/08/2001	solo italiano
9	Brasile	Fundacao Getulio Vargas		06/03/2017	solo italiano
10	Brasile	Universidade de Sao Paulo		27/06/2011	solo italiano
11	Canada	University of Victoria, Faculty of Law		19/05/2005	solo italiano
12	Canada	Western University		30/06/2015	solo italiano
13	Cile	Pontificia Universidad Catolica de Chile		01/02/2020	solo italiano
14	Cina	The Chinese University of Hong Kong		29/08/2011	solo italiano
15	Colombia	Universidad de los Andes, Facultad de Derecho		01/02/2020	solo italiano
16	Francia	Sciences Po		19/12/2012	solo italiano
17	Francia	Universite Pantheon-Assas		04/07/2001	solo italiano
18	Francia	Universite Paris 1 - Pantheon Sorbonne		21/11/2014	solo italiano
19	Francia	Universite Paris-Est Creteil Val de Marne		02/05/2002	solo italiano
20	Germania	Bucerius Law School		27/06/2016	solo italiano
21	Germania	Freie Universitat Berlin		01/06/2006	solo italiano
22	Germania	Universitaet Mannheim		01/08/1996	solo italiano
23	Giappone	Kobe University		26/01/2015	solo italiano
24	Irlanda	Trinity College Dublin		31/07/2017	solo italiano
25	Irlanda	University College Dublin		17/09/2012	solo italiano
26	Israele	Tel Aviv University		22/11/2013	solo italiano
27	Nuova Zelanda	University of Otago		30/10/2001	solo italiano
28	Nuova Zelanda	Victoria University of Wellington		06/07/2010	solo italiano
29	Paesi Bassi	Erasmus Universiteit		21/01/2008	solo italiano
30	Paesi Bassi	Maastricht University		24/01/2011	doppio
31	Paesi Bassi	Universiteit Van Amsterdam		01/02/2008	solo italiano
32	Paesi Bassi	University of Tilburg		08/03/2006	solo italiano
33	Portogallo	Universidade Nova de Lisboa		13/07/2006	solo italiano
34	Regno Unito	City University of London		20/09/2017	solo italiano
35	Regno Unito	King's College of London		01/12/2014	solo italiano
36	Regno Unito	Queen Mary University of London		09/04/2015	solo italiano
37	Regno Unito	University of Birmingham		18/02/2005	solo italiano
38	Regno Unito	University of Exeter		05/12/2013	solo italiano
39	Regno Unito	University of Glasgow		31/10/2017	solo italiano

40	Regno Unito	University of Strathclyde	07/01/2014	solo italiano
41	Regno Unito	University of Sussex	20/01/2015	solo italiano
42	Singapore	National University of Singapore	04/05/2009	solo italiano
43	Singapore	Singapore Management University	15/10/2002	doppio
44	Spagna	ESADE - Universitat Ramon Llull	05/11/2001	solo italiano
45	Spagna	Instituto de Empresa	01/08/1999	solo italiano
46	Spagna	Universidad Carlos III de Madrid	09/09/2002	solo italiano
47	Spagna	Universidad de Salamanca	30/05/2001	solo italiano
48	Spagna	Universitat Pompeu Fabra	28/11/2012	solo italiano
49	Stati Uniti	American University in Washington	30/06/2014	solo italiano
50	Stati Uniti	Arizona State University	03/04/2009	solo italiano
51	Stati Uniti	Boston University	10/02/1995	solo italiano
52	Stati Uniti	Case Western Reserve University	17/12/2012	solo italiano
53	Stati Uniti	Duke University	15/09/2005	solo italiano
54	Stati Uniti	Fordham University	01/08/2008	doppio
55	Stati Uniti	Indiana University	17/03/2017	doppio
56	Stati Uniti	Pennsylvania State University	27/07/2011	solo italiano
57	Stati Uniti	Temple University	12/02/2014	solo italiano
58	Stati Uniti	The George Washington University	21/07/2010	solo italiano
59	Stati Uniti	USC University of Southern California	26/04/2011	solo italiano
60	Stati Uniti	University of Michigan Law School	30/09/2019	solo italiano
61	Stati Uniti	University of Minnesota	05/03/2008	solo italiano
62	Stati Uniti	University of Notre Dame	22/12/2010	solo italiano
63	Stati Uniti	University of Richmond	11/03/1998	solo italiano
64	Stati Uniti	University of Virginia School of Law	30/09/2019	solo italiano
65	Svezia	GOTEBORGS UNIVERSITET	11/03/2009	solo italiano
66	Svezia	The Graduate Institute - Geneva	09/02/2015	solo italiano
67	Svezia	Uppsala Universitet	30/05/2001	solo italiano
68	Svizzera	University of St. Gallen	10/04/2016	solo italiano
69	Svizzera	University of Zurich	19/10/2016	solo italiano
70	Ungheria	Central European University	26/01/2004	solo italiano

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

07/06/2023

L'Università Bocconi, tramite i servizi della Direzione Market & Partners offre molteplici attività volte a favorire l'inserimento di studenti e laureati nel mercato del lavoro in Italia e all'estero.

Con questa finalità collabora - tramite un team dedicato - con realtà professionali di tutti i settori nei principali mercati mondiali, imprese, enti, istituzioni e studi professionali, per la realizzazione di opportunità sia di formazione e orientamento sia di recruiting.

Le iniziative, infatti, possono essere raggruppate in due aree tematiche: un'area dedicata alla conoscenza del mondo del lavoro e un'area dedicata alla ricerca di opportunità di stage e di placement e all'incontro con gli employer.

Tutte le informazioni sono disponibili su un'area dedicata del sito universitario e tramite diversi canali di comunicazione dell'Università. Gli studenti, inoltre, hanno una persona di riferimento (account) dedicata.

Iniziativa di orientamento in uscita – per conoscere il mondo del lavoro

Durante il percorso accademico, lo studente può usufruire di numerosi servizi che lo supportano nel riconoscimento delle proprie competenze personali, punto di partenza per la conoscenza delle caratteristiche del mercato del lavoro, per una ricerca consapevole delle opportunità e per sapersi proporre al meglio agli employer. Le attività sono accessibili attraverso il Career Counseling Hub, una piattaforma digitale che include i servizi di Orientamento finalizzati ad accompagnare lo studente all'ingresso nel mondo del lavoro. Benché la partecipazione alle attività organizzate non sia obbligatoria, la quasi totalità degli studenti aderisce alle iniziative proposte. L'Università invita gli studenti a partecipare alle varie iniziative rispettando un determinato ordine, perché la frequenza ad alcune è propedeutica rispetto alla frequenza ad altre. Diverse tra le iniziative descritte sono realizzate con il contributo e il diretto intervento dei professionisti di aziende, studi professionali ed istituzioni per fornire occasioni di orientamento e formazione in "presa diretta" con il mercato.

• Career Starter Pack, International Career: Interactive Country Guides e The Career in Series - Programmi Digitali di orientamento che mirano a fornire agli studenti le competenze necessarie nella ricerca di lavoro, la conoscenza dei diversi settori, funzioni, professioni e del mercato del lavoro internazionale.

• POL (Per Orientarsi al Lavoro) – Laboratorio per approfondire le proprie attitudini in vista di una scelta professionale consapevole in collaborazione con professionisti delle risorse umane.

• Incontri di formazione su professioni, strumenti e tecniche di ricerca di lavoro, soft skills più richieste dal mercato – Diversi cicli di incontri, in aula e one-to-one: "Career Workshop",

"Get the Job", "Careers in International Organizations", "The Career in Series, Chat with alumni".

- In-Company Training – Brevi esperienze in azienda, in Italia e all'estero, per piccoli gruppi di studenti accompagnati da un tutor universitario; un'opportunità di formazione sulle diverse aree funzionali e i percorsi di carriera.
- Career Services Infopoint – Spazio informativo sul mondo del lavoro e sulle iniziative dei Career Services, con accesso libero. E' disponibile un servizio di consulenza individuale per aiutare gli studenti e i laureati a impostare la propria ricerca di opportunità di stage e lavoro. Sono inoltre disponibili diversi strumenti online (es. "Big Interview", "Going Global", "Firsthand, Prep Investment Banking").
- Mock Interviews – Simulazioni di colloqui di selezione a cura di professionisti HR di azienda.
- Presentazioni dedicate al corso – Incontri di orientamento sull'utilizzo efficace dei servizi e delle iniziative proposte, sul mercato e sulla definizione del progetto professionale.
- Consulenza individuale – Incontri sulla definizione del progetto con focus su settori, aree funzionali e aree geografiche.
- CV@B - Piattaforma online per la redazione del curriculum e della lettera di motivazione, con consigli di orientamento ad hoc per gli studenti di Law.
- Bocconi Mentoring Program – Un programma di connessione con giovani professionisti Alumni Bocconi, per supportare l'ingresso degli studenti nel mondo del lavoro.

Iniziativa di recruiting – per entrare nel mercato del lavoro

L'Università offre molteplici occasioni di incontro con gli employer, on-campus e off-campus, finalizzate a favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Un team dedicato sviluppa le relazioni con il mercato domestico e internazionale, con l'obiettivo di massimizzare il numero e la qualità delle opportunità offerte a studenti e laureati. A questo proposito è attiva anche una partnership con un gruppo selezionato di Imprese Associate e una consolidata collaborazione con un ampio numero di studi professionali, fra i quali anche gli studi professionali che aderiscono al Programma Studi Associati, programma che ha l'obiettivo di offrire un canale di accesso privilegiato a studenti e laureati della Scuola di Giurisprudenza per le esigenze di recruitment ed employer branding, attraverso un percorso ad hoc e un approccio altamente personalizzato. Per facilitare l'inserimento lavorativo dei profili appartenenti alle categorie protette è disponibile un servizio dedicato (DAL).

Per gli studenti lo stage è consigliato e incentivato, (ancorché non obbligatorio); può essere inserito in piano studi in alternativa ad un insegnamento opzionale (stage curricolare con crediti) oppure può essere svolto nel corso degli studi come attività solo attestata (curricolare senza crediti); infine, può essere svolto dopo il conseguimento del titolo (stage extracurricolare). A partire dall'anno accademico 2019-2020 è possibile svolgere, con le medesime caratteristiche dello stage curricolare con crediti, una seconda esperienza sempre con valore in crediti, che verrà registrata in sovrannumero nel piano studi.

Può essere ospitato presso studi, imprese, istituzioni, organizzazioni e associazioni, in Italia e all'estero. L'Università mette a disposizione le offerte, monitora la qualità dei progetti formativi, assiste tirocinanti ed employer e si occupa di tutte le pratiche necessarie alla formalizzazione dello stage e al suo eventuale riconoscimento in carriera accademica. Nel febbraio 2018 l'Università Bocconi ha sottoscritto con l'Ordine degli Avvocati di Milano la Convenzione attuativa per l'anticipo di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense durante l'ultimo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico. Nel febbraio 2021 l'Università Bocconi ha inoltre sottoscritto con il Consiglio Notarile di Milano la Convenzione attuativa per l'anticipo di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione notarile durante l'ultimo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico.

Occasioni di incontro con gli employer (on e off campus, anche in modalità virtuale) e opportunità di stage e di lavoro in Italia e all'estero raccolte dall'Università e riservate ai propri studenti e laureati sono offerte tramite:

- JobGate - Una piattaforma online di incontro fra domanda e offerta aggiornata quotidianamente. All'interno del portale è inoltre possibile accedere ad opportunità raggruppate secondo alcune caratteristiche "tematiche" peculiari (Focus On), come l'area geografica. Sono inoltre promosse opportunità presso le Rappresentanze Diplomatiche Italiane.
- Focus on Studi Legali - Pubblicazione di posizioni legali di stage e placement offerti da Studi Legali e Tributari in Italia e all'Estero.
- Bocconi & Jobs Italy & Abroad - Career event (semestrale in Italia e annuale all'estero – in particolare a Bruxelles,) che permette ai bocconiani di entrare in contatto con aziende e istituzioni appartenenti a ogni settore.
- Tax & Legal Networking Event – evento di networking riservato a professionisti e HR degli studi professionali aderenti al Programma Studi Associati, che incontrano i nostri studenti in modo diretto ed esclusivo, per illustrare le opportunità di inserimento, raccogliere le candidature e offrire informazioni sui loro processi di recruiting.
- Recruiting Date – Occasioni di recruiting specifiche per diversi settori riservate agli studenti graduate.
- Investment Banking Days – Incontri con le più importanti istituzioni del settore
- Job Posting mirati - Segnalazioni a target specifici di offerte di stage e placement.
- Incontri con employer on campus - incontri presso l'Università rivolti all'intera popolazione studentesca o a target individuati secondo specifiche esigenze aziendali (per esempio: presentazioni aziendali, selezioni on campus, incontri one-to-one, eventi di networking).
- Company Visit: visite aziendali della durata di circa mezza giornata con momenti di presentazione aziendale, networking e recruiting.
- Cv book - Profili online degli studenti e dei laureati consultabili dagli employer.

Le attività sono erogate sia on line sia in presenza.

Link inserito: <http://www.cs.unibocconi.it>

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Le altre iniziative possono essere distinte in:

- 1) iniziative di arricchimento culturale e di sviluppo personale
- 2) iniziative sportive, attività di impegno sociale ed attività organizzate dalle associazioni studentesche
- 3) iniziative e servizi a favore di studenti che si trovano in situazioni di difficoltà

- 1) iniziative di arricchimento culturale e di sviluppo personale

L'Università Bocconi offre numerose occasioni per consentire agli studenti di vivere il periodo universitario come un arricchimento della persona "a 360°".

Qui di seguito sono riportati i principali esempi di iniziative, denominate "attività integrative": le attività integrative possono essere curriculari (con assegnazione di 2 cfu previo superamento di una prova di valutazione) o non curriculari (con attestato di partecipazione in caso di positiva partecipazione).

Gli studenti di triennio e quinquennio possono frequentare solo le attività integrative non curriculari mentre quelli di biennio possono frequentare sia quelle curriculari che non.

Esempi di attività integrative non curriculari sono:

- seminari di ricerca bibliografica organizzati da Library and Archives
- corsi e attività organizzati da Campus Ilfe – Counseling, Self-Empowerment and WellBeing volto a promuovere il benessere psicologico degli studenti e assisterli nel potenziamento dell'autoconsapevolezza e nella valorizzazione delle loro capacità relazionali e organizzative.
- corsi per lo sviluppo di soft skills, e abilità di autogestione: parlare in pubblico, business writing, metodo di studio e gestione del tempo, gestione dell'ansia ecc. Attenzione viene anche data al benessere psicofisico con corsi di yoga, meditazione e seminari su healthy habits.
- Gli studenti hanno inoltre la possibilità di fruire di un servizio di counseling in gruppo e individuale che offre la possibilità di confrontarsi con un professionista sulle difficoltà personali, relazionali e di studio che possono sorgere durante la vita universitaria. corsi di lingua e cultura organizzati dal Bocconi Language Center: Lingua e Cultura Araba, Cinese, Giapponese, Russa, Portoghese, workshop dedicati allo sviluppo in lingua inglese di rilevanti soft skills (es. effective thesis writing), ecc.
- corsi di informatica organizzati dall'IT Education Center: Microsoft Office a livello avanzato, Stata, Matlab, Python, Java, Visual Basic for Applications, strumenti di Business Intelligence in azienda, Big Data, ecc.

- iniziative culturali promosse da Campus life nell'ambito di Arts and Humanities: brevi Corsi Interdisciplinari "Sapere a tutto campo" su temi scientifici, geopolitici, umanistici. Corsi e laboratori creativi: Teatro, Musica, Canto, etc., visite guidate alle permanenti e temporanee organizzate nella città di Milano.

Le informazioni relative a tali attività sono pubblicate sul sito nell'area Campus e Servizi / Servizi per Studenti iscritti / Campus life.

Esempi di attività integrative curriculari (per i bienni) sono:

- Cicli di seminari "Broaden your frame" (organizzati dal comitato Arts and Humanities insieme alla Graduate School) con personaggi di rilievo provenienti da ambiti diversi da quelli del management o dell'economia, come ad esempio la filosofia, la letteratura, l'arte, lo spettacolo, la musica, la scienza, il design, l'architettura. I seminari hanno l'obiettivo di permettere agli studenti di sviluppare skill come il pensiero critico, il pensiero creativo, l'intelligenza emotionale. Nell'ambito dell'iniziativa Broaden Your Frame sono inoltre organizzati (dal Dean

07/06/2023

for Diversity, Inclusion and Sustainability, insieme alla Graduate School), cicli seminari dedicati ai temi Diversity, Equity and Inclusion.

- Workshop di geopolitica in collaborazione con ISPI.
 - Iniziativa Media Experience in collaborazione con Class CNBC per lo sviluppo di behavioral skills.
 - Corsi su software specifici e corsi di lingue non UE.
 - Corsi per lo sviluppo di soft skills particolarmente rilevanti nel mercato del lavoro (es. business writing e public speaking).
- È previsto il rilascio degli open badge sia per le attività integrative non curriculari che per quelle curriculari.

2) Iniziative sportive, attività di impegno sociale ed attività organizzate dalle associazioni studentesche

Iniziative sportive e di salute/benessere

Tutte le informazioni di dettaglio sono pubblicate sul sito nell'area Campus e Servizi / Servizi per Studenti iscritti / Campus life. In sintesi:

a) Lo sport è un fondamentale strumento di benessere, socializzazione e costruzione di valori personali. Bocconi considera essenziale dare la possibilità di affiancare agli studi la pratica sportiva, e per questo supporta Bocconi Sport Team SSD, l'associazione sportiva di riferimento per tutti i Bocconiani, ed organizza momenti didattici, culturali o di confronto. Dal settembre 2021 è attivo il Bocconi Sport Center, un ambiente moderno, versatile ed ecosostenibile.

Il Bocconi Sport Center si struttura su quattro piani e comprende un impianto per gli sport acquatici, con una piscina olimpionica da 50 mt e una di allenamento da 25 mt; un'area fitness dotata di attrezzature di ultima generazione per allenamenti cardio e funzionali, sale corsi e area benessere; una pista sopraelevata - running track - di circa 220 metri che si affaccia sulla Bocconi Sport Arena, impianto polifunzionale per la pratica di basket, volley e calcio a 5.

<https://www.bocconisport.it/>.

Attività di impegno sociale

L'Università Bocconi riconosce l'impegno e la responsabilità sociale come valori integranti della propria identità istituzionale.

Attraverso il progetto Community and Social Engagement gestito da Campus Life, l'Università offre numerosi stimoli non solo in termini di riflessione, ma anche come opportunità concrete di impegno sociale e volontariato rivolte a tutta la Community Bocconi; oltre al Desk volontariato che mette in relazione "domanda e offerta" di volontariato, sono attive collaborazioni con enti e associazioni (es. Pane Quotidiano, Avis, Save the Children, etc.)

Tutte le informazioni di dettaglio sono pubblicate sul sito nell'area Campus e Servizi / Servizi per Studenti iscritti / Campus life.

Attività organizzate dalle associazioni studentesche

L'Università promuove e valorizza l'attività associazionistica e supporta le attività organizzate direttamente dagli studenti, mettendo a loro disposizione spazi, fondi e mezzi di comunicazione dedicati.

Oltre ad eleggere ogni due anni i propri rappresentanti all'interno degli organi collegiali dell'Ateneo e prendere così parte in prima persona al governo dell'Università, gli studenti si riuniscono in associazioni a carattere ricreativo, culturale e sportivo e in gruppi di approfondimento culturale, politico e socio-economico, dando vita a numerosi incontri e dibattiti che animano il clima universitario.

In Bocconi inoltre gli studenti sono anche i protagonisti dell'informazione: sono loro infatti a gestire una radio, una tv e un giornale universitario.

Le associazioni studentesche, forniscono il loro apporto alla vita culturale e intellettuale dell'ateneo e sono protagoniste della vita on campus.

Tutte le informazioni di dettaglio sono pubblicate sul sito nell'area Campus e Servizi / Servizi per Studenti iscritti / Campus life.

3) iniziative e servizi a favore di studenti che si trovano in situazioni di difficoltà

L'Università Bocconi, nel rispetto dei valori di inclusione, pari opportunità e rispetto della dignità di ciascuno, è attenta alle esigenze degli studenti che si trovano in situazioni di difficoltà ed offre servizi che richiedono il contributo coordinato di molteplici unità organizzative.

Per situazioni di difficoltà si intende la presenza di condizioni problematiche di varia natura e origine, che includono:

- bisogni speciali a livello fisico, cognitivo, psicologico;
- difficoltà economiche;
- distanza della propria residenza dalla sede dell'Università (con iniziative particolari per studenti internazionali);
- problemi di frequenza connessi a particolari "status" o condizioni personali (spesso di carattere temporaneo, es. periodi di stage o scambio all'estero)
- grave ritardo negli studi (casi percentualmente molto contenuti)
- studenti rifugiati o fuggiti da zone di conflitto e first generation students provenienti da particolari paesi
- situazioni di discriminazione o potenziale discriminazione (per genere, identità di genere, identità sessuale, provenienza..)
- studenti in regime detentivo

L'Università Bocconi ha strutturato l'attivazione di apposite iniziative, programmi o servizi, volti a garantire agli studenti che presentano una o più delle problematiche sopra menzionate l'inclusione sia nei processi di apprendimento sia nelle attività del Campus nonché un adeguato svolgimento del loro percorso universitario in modo da valorizzarne il potenziale in termini di competenze, capacità e abilità.

Un simile approccio trae, del resto, fondamento dalla Politica per la qualità nei processi di reclutamento e orientamento degli studenti adottata dall'Ateneo, la quale definisce, tra i suoi principi-cardine, quello di assicurare "un sostegno continuo allo studente durante il percorso universitario finalizzato al superamento di difficoltà di varia natura incontrate durante gli studi, alla costruzione del bagaglio personale di esperienze, curriculari ed extra-curriculari, e ad un efficace accompagnamento fino al momento dell'inserimento nel mondo del lavoro". Occorre, in ogni caso, sottolineare che tutti gli interventi messi in campo sono essenzialmente strutturati per una popolazione di studenti frequentanti a tempo pieno, in quanto il modello didattico dell'Università Bocconi prevede una partecipazione assidua, se pur non obbligatoria, alle lezioni e alle altre attività didattiche organizzate nell'ambito dei corsi di studio. Per tale motivo, l'Ateneo non ha progettato percorsi formativi, o modalità d'iscrizione agli stessi, "tagliati" per studenti part-time.

Per il sostegno a studenti afferenti ad alcune delle categorie sopra elencate, dal 2022 l'Università Bocconi ha creato una unità organizzativa, denominata Inclusion Service, all'interno della Direzione Students Outreach and Support: un ufficio atto a implementare politiche di inclusione e diversità di concerto con la Dean for Diversity and Inclusion, presidiando e coordinando attività in aree rilevanti come il supporto alla disabilità, l'accessibilità fisica e digitale, il contrasto alla discriminazione, il supporto alla comunità LGBTQ, l'implementazione di programmi di inclusione per rifugiati e first generation students e molto altro. L'attività dell'ufficio mira, in molti casi, ad essere complementare e di supporto a processi già esistenti, rendendoli più efficienti e visibili per gli studenti, in altri ad implementare direttamente iniziative a forte impatto sociale. Altra azione fondamentale è la diffusione di consapevolezza su queste tematiche all'interno dell'Ateneo.

Tra i vari programmi dedicati ai target sopra elencati, ricordiamo:

Attività per studenti rifugiati, fuggiti da zone di conflitto o first generation students

Per studenti rifugiati, fuggiti da zone di conflitto o first generation students provenienti da particolari paesi, Bocconi propone e coordina attraverso l'Inclusion Service progetti che prevedono percorsi di accesso ad hoc ai corsi di laurea con un sostegno continuativo, sia amministrativo che economico. Per gli studenti sono previste attività di tutoraggio, monitoraggio e supporto accademico ove necessario. Rientrano in questa categoria, tra gli altri: il programma UNICORE (in partnership con UNHCR e il MAECI) che prevede l'accoglienza di studenti rifugiati da paesi africani, un progetto ad hoc per studenti ucraini per l'a.a.22/23 che ha permesso la frequenza gratuita a corsi singoli o programmi di scambio, e programmi per particolari categorie (rifugiati Afghani, first generation students sudafricani).

A queste categorie sono spesso concessi agevolazioni e sostegno economico, comprendenti borse di studio, alloggi o altre agevolazioni.

Antidiscriminazione

Carriera Alias

Con l'obiettivo di tutelare la comunità universitaria da forme di discriminazione, è stato approvato nel 2021, con efficacia dal 2022, il Regolamento per l'attivazione e la gestione dell'identità Alias. Ciò permette alle persone che stanno compiendo la transizione di genere di utilizzare un profilo alternativo temporaneo (nome e genere) diverso da quello legale in attesa della sentenza definitiva mentre svolgono attività di studio o di lavoro all'interno dell'Università. Il progetto prevede l'affiancamento tramite tutor dedicati appositamente formati per il ruolo.

Dispositivi per emergenze

L'Università Bocconi si è dotata di 4 colonnine distribuite nell'area del Campus con richiamo sonoro e scritte in Braille per consentire a persone in difficoltà (impedimenti motori/visivi o situazioni di tentata violenza/molestia) di chiamare immediatamente il servizio di sicurezza interno e ottenere assistenza.

Bocconi in Carcere

Il progetto, attivo dal 2016, prevede la possibilità per detenuti selezionati, iscritti regolarmente all'università, di poter studiare le registrazioni video delle lezioni e dei programmi forniti dall'Università, sostenere gli esami in carcere alla presenza dei docenti fino al conseguimento della laurea. L'obiettivo del progetto è quello di mettere in moto un processo positivo, fondata sulla dignità che deriva dall'impegno di studiare.

Queste attività si inseriscono nella cornice delineata dal Piano Strategico, che vede Bocconi impegnata sempre di più nell'essere università aperta, che supporta la mobilità sociale, la diversità e la sostenibilità.

A. Assistenza a studenti con bisogni speciali a livello fisico, cognitivo, psicologico

A. 1 Studenti con disabilità fisica (a titolo di esempio: difficoltà motorie, sensoriali)

Nei confronti degli studenti con disabilità fisiche l'Ateneo predispone soluzioni personalizzate per permettere loro la fruizione delle attività didattiche e degli altri servizi offerti alla popolazione studentesca. La gamma degli interventi attuati percorre tutto l'arco dei rapporti tra studenti e istituzione, dal processo di selezione iniziale alla fase di inserimento nel percorso di studio, dalla frequenza degli insegnamenti all'inserimento professionale.

Ingresso: per gli studenti con disabilità è previsto un adeguamento dei test di selezione attraverso misure compensative o adeguamento degli spazi (fisici o virtuali) per sostenere il test. Lezioni ed esami:

l'unità Academic Services, attraverso il proprio Desk dedicato (sezione incaricata delle relazioni con gli studenti), in collaborazione con l'Inclusion Service, tiene i contatti con gli altri uffici amministrativi e con i Dipartimenti, stabilisce le modalità di svolgimento delle lezioni idonee a facilitare la frequenza degli studenti con disabilità e definisce le misure compensative richieste per lo svolgimento delle prove d'esame.

Esempi di interventi in questo ambito riguardano:

- la programmazione, in presenza di studenti non deambulanti, dello svolgimento delle lezioni in aule per accedere alle quali non sono presenti barriere di natura architettonica;
 - la predisposizione di appositi banchi per studenti con disturbi della crescita (es. nanismo) o su sedie a rotelle;
 - la segnalazione ai docenti della presenza in aula di studenti con sordità parziale o totale, così da permettere loro di adottare opportuni accorgimenti (software cosiddetti "speech to text" ossia tecnologie assistive di trascrizione in tempo reale del parlato);
 - l'accesso al software Sensus Access uno strumento di conversione automatica di documenti e pagine web in una gamma di formati alternativi e accessibili;
 - la previsione di differenti modalità d'esame o di tempi più lunghi a disposizione per il completamento delle prove;
 - moduli di formazione per i docenti sulla didattica inclusiva (risorse pedagogiche, videotutoriali, linee guida, ecc.) e un software integrato nella piattaforma di gestione dell'apprendimento (learning management system) per la creazione di materiali didattici accessibili
- Incontri one-to-one

Agevolazioni economiche e alloggio: L'Università riconosce le agevolazioni previste dalla legge (n. 104 del 5 febbraio 1992), in base alla quale gli studenti con disabilità fisica pari o superiore al 66% o in possesso di una certificazione di "handicap" (espressione non più in uso e sostituita con disabilità dal 1999) sono esonerati dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Sul fronte degli alloggi, 52 camere presenti nelle residenze universitarie sono attrezzate per alloggiare studenti con disabilità. Inoltre, i richiedenti con una disabilità superiore al 66% hanno la priorità nell'assegnazione dell'alloggio.

Tutoraggio: l'ISU Bocconi – Centro per il Diritto allo Studio universitario – mette in contatto gli studenti con disabilità con alcuni loro colleghi che svolgono la funzione di tutor e sono disponibili ad assisterli con un'attività di volontariato.

Abbattimento di barriere architettoniche e accompagnamento: un impegno costante verso una progressiva eliminazione delle barriere architettoniche rende possibile per tutti l'accesso agli edifici e lo spostamento al loro interno; un servizio di accompagnamento di persone con disabilità tra gli edifici del campus è attivo dalle ore 7 alle ore 21. Funziona su prenotazione e prevede anche la possibilità di programmare gli accompagnamenti su base settimanale.

Biblioteca: Library and Archives assicura assistenza agli utenti con disabilità per l'utilizzo dei suoi servizi (prestito-risorse elettroniche-prestito tra biblioteche) e per l'accesso alle sale (3 postazioni sono riservate per utenti con disabilità motorie). Gli utenti con disabilità visive possono richiedere la copia digitale dei libri di loro interesse nell'ambito di un servizio di Electronic Document Delivery.

È disponibile, inoltre, una postazione di lavoro dedicata a studenti ipovedenti che comprende:

- un video ingranditore che consente di definire il grado di ingrandimento, di contrasto e la combinazione di colori del testo;
- un software che consente di ascoltare, tramite sintesi vocale, la lettura di testi in lingua italiana o inglese.

Inserimento occupazionale: per aiutare gli studenti disabili nella loro collocazione lavorativa è stato predisposto un apposito servizio all'interno della Direzione Market & Partners, denominato DAL – DisAbili e Lavoro. La struttura assiste studenti e laureati con disabilità o appartenenti alle categorie protette nella ricerca di una collocazione lavorativa, attraverso incontri di consulenza e iniziative personalizzate. Supporta, inoltre le imprese nell'inserimento lavorativo di studenti e laureati con disabilità.

A.2 Studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

La procedura di gestione studenti richiede il coinvolgimento di tre tipologie di attori:

- Delegato del Rettore per la disabilità e DSA: tiene i rapporti con le altre Università italiane e straniere in tema di disabilità e DSA, cura gli aggiornamenti in merito a normative, agevolazioni e strumenti relativi alla disabilità e DSA. Predisponde le linee guida per l'applicazione delle misure compensative e dispensative all'interno dell'Università e partecipa a incontri strutturati per discutere di eventuali innovazioni / criticità nella gestione del processo e definire le misure compensative da adottare.
- Ufficio Students Relations: definisce le procedure gestionali e organizzative volte a soddisfare i bisogni specifici dello studente nel rispetto delle regole applicate dall'Ateneo relativamente agli esami e alle lezioni;
- Referente di Dipartimento: partecipa ai momenti di formazione e diffonde all'interno del Dipartimento le linee guida definite, monitora le specifiche misure compensative speciali (mappe concettuali, formulari) approvate all'interno del Dipartimento, al fine di definire nel tempo e con l'eventuale supporto di un docente referente, un eventuale modello di gestione misure compensative speciali di Dipartimento
- Divisione Students Outreach & Support: si occupa delle misure necessarie alla gestione della fase di selezione, con particolare riferimento al test di selezione, delle agevolazioni economiche e del servizio alloggi previsti per studenti con disabilità; inoltre, durante il percorso di studi, gestisce Learning Needs Help Desk dedicato specificamente agli studenti con DSA con la consulenza di esperti che prevede anche, in via sperimentale, il Peer to Peer Learning Project – un servizio di supporto tra pari da studenti volontari italiani e internazionali sulle tematiche DSA.

L'Owner del processo per la gestione delle attività didattiche degli studenti è rappresentato dall'Ufficio Students Relations che si interfaccia con tutti gli attori coinvolti (Admissions Office, Inclusion Service, International Relations, Dipartimenti), con gli studenti e con il Delegato rettorale per la disabilità e DSA. L'ufficio Students Relations e il Delegato Rettoriale si incontrano nei seguenti momenti strutturati:

- Inizio anno accademico – Valutazione studenti all'ingresso
- Attraverso la programmazione di incontri periodici a cadenza bisettimanale/mensile, organizzati a scopo di:
- Aggiornare l'elenco degli studenti aventi diritto alle misure compensative
- Discutere di eventuali criticità e/o di possibili miglioramenti alla procedura gestionale
- Organizzare momenti di formazione

Si sta lavorando con gli obiettivi di:

- Creare cultura sul tema: è necessario che si acquisisca (personale amministrativo e accademico) una maggiore consapevolezza della diversità nei processi di apprendimento e dei provvedimenti che bisogna rendere disponibili: la materia è talmente variabile e complessa che non sempre la definizione di linee guida risulta sufficiente alla gestione dei processi della didattica, risultando talvolta necessaria la personalizzazione del provvedimento definito, in funzione dello studente e delle specifiche disciplinari della materia
- Rivedere il processo gestionale: è necessario semplificare e uniformare il flusso informativo e il processo autorizzativo prevedendo:
 - un ruolo attivo dello studente,
 - la definizione di linee guida per l'applicazione delle misure compensative in coerenza con le linee guida del CNUUD e nel rispetto delle regole applicate dall'Ateneo, anche con l'utilizzo di un consulente esperto della materia,
 - un ruolo di facilitazione nella gestione del processo da parte del gestore dell'insegnamento (versus owner del processo, studente e docente)

A.3 Studenti con disagi psicologici

Le situazioni di disagio psicologico/psichico possono essere pregresse o manifestarsi durante il percorso universitario in virtù dell'impegno richiesto per completare il ciclo di studi. Per supportare in modo adeguato gli studenti che manifestano questo tipo di disagio durante gli anni in Università, è attivo all'interno della Direzione Students Outreach & Support – Campus life il un servizio di Counseling individuale. Il servizio offre colloqui individuali (disponibili, per gli studenti internazionali, anche in inglese e in francese), tenuti da psicologi o "counselor" qualificati che collaborano da diversi anni con l'Ateneo, che hanno lo scopo di aiutare gli studenti a identificare e ad affrontare situazioni particolari di difficoltà e disagio e, nei casi più "gravi" di fornire agli studenti orientamento alle strutture esterne disponibili per percorsi di terapia più adatti alle diverse esigenze; Poiché i disagi collegati alla sfera psicologica non vengono spesso segnalati da chi ne soffre, il Delegato del Rettore per l'applicazione della legge sulla disabilità invita periodicamente i docenti e il personale amministrativo a individuare, durante le occasioni di contatto che essi hanno con la popolazione studentesca, comportamenti che possono essere ricondotti a questo tipo di disturbo, indirizzando i soggetti che ne sono potenzialmente interessati al servizio Campus Life - Counseling, Self-Empowerment and Wellbeing e segnalando le situazioni di particolare gravità direttamente al Delegato e allo staff preposto della Direzione Students Outreach & Support.

Da novembre 2020, tra le figure che coadiuvano il Rettore nello svolgimento dei compiti di sua competenza è stata introdotta la figura del Prorettore per la Diversità e l'inclusione, che sta elaborando un programma volto promuovere e rendere concreti questi due concetti, in particolare rilevando le varie dimensioni di diversità all'interno dell'università e prevedendo delle pratiche e politiche di inclusione.

B. Servizi per studenti con difficoltà economiche

L'Università Bocconi, considerata la sua natura di ateneo privato, fonda una parte consistente delle sue entrate finanziarie sulle rette pagate dagli studenti; ciò nonostante, conscia del ruolo che un Ateneo leader a livello nazionale può e deve svolgere per favorire la mobilità sociale, si è impegnata a investire crescenti risorse nell'obiettivo di consentire a studenti capaci e meritevoli, ma sprovvisti di adeguati mezzi finanziari, la possibilità di iscriversi e frequentare i propri corsi di studio.

A questo proposito, nel corso degli anni è stato messo a punto un articolato sistema di agevolazioni e aiuti finanziari indirizzato a varie categorie di destinatari e garantito in parte con fondi di Ateneo e in parte con donazioni private, che si articola in una serie di interventi, i più rilevanti dei quali sono:

- Esenzione totale dal pagamento di tasse e contributi per tutti gli studenti beneficiari di una borsa di studio ISU Bocconi e per studenti con disabilità
- Esenzione parziale da tasse e contributi, che prevede l'esenzione dal pagamento del 60%/65% (in alcuni casi incrementabile all'80%/100%) dei contributi accademici. Per il I anno di corso l'esenzione viene concessa tenendo conto unicamente di parametri economici (reddituiali e patrimoniali), e può essere poi rinnovata per tutta la durata del corso di studi a condizione che la performance universitaria del beneficiario rispetti determinati parametri, indicati dal bando di partecipazione.
- Merit award: è una forma di esenzione totale dal pagamento delle tasse e dei contributi per studenti dei corsi di laurea magistrale, erogata in base a criteri di merito.
- Progetto "Una scelta possibile" (<http://www.unibocconi.it/unasceltapossibile>): si tratta di un'iniziativa introdotta in via sperimentale e rivolta a studenti che provengono da contesti di grave disagio economico e sociale. Il programma include: esenzione totale dal pagamento dei contributi accademici, alloggio gratuito in una delle residenze dell'Università o in convenzione, pacchetto mensa a tariffa agevolata presso i punti ristoro dell'Università, borsa di studio di €7.000 lordi. Come nel caso dell'esenzione parziale da tasse e contributi, il beneficio viene erogato per tutta la durata degli studi, a condizione che la performance universitaria del beneficiario rispetti determinati requisiti di merito, indicati nel relativo bando di concorso.

C. Servizi per studenti "fuori sede"

Da molti anni la quota di iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo residenti fuori dalla regione sede dell'Università (Lombardia) supera i due terzi del totale; inoltre, un numero crescente di studenti (il 18% considerando solo lauree e lauree magistrali) proviene da altre nazioni europee o extra-europee.

Per andare incontro alle esigenze di questa vasta porzione della popolazione studentesca, l'Università investe da tempo in modo consistente nella realizzazione di residenze nelle vicinanze del Campus. Attualmente, sono operative 7 residenze di proprietà ed una in convenzione, per un totale di più di 2.000 posti letto, che garantiscono standard soddisfacenti in termini di:

- sicurezza: tutte le residenze dispongono di un servizio di portineria attivo 24h su 24;
- comodità: ogni ospite dispone di camera singola, arredata e dotata di aria condizionata e connessione a internet, che include bagno proprio o condiviso con un altro studente dello stesso sesso;
- pulizia: le camere e le aree comuni sono sottoposte a interventi di pulizia settimanale, con cambio di lenzuola e asciugamani;
- spazi comuni: sono a disposizione degli ospiti cucine, sale studio, sala TV, lavanderie a gettoni, palestra.

In favore degli studenti fuori sede meno abbienti, circa 400 alloggi sono messi a disposizione a tariffa agevolata per coloro che soddisfano i requisiti di reddito e di merito/iscrizione previsti.

Per coloro che non riescono a trovare alloggio nelle residenze dell'Ateneo (o che preferiscono una maggiore libertà e autonomia consentita da una sistemazione propria) l'Università Bocconi fornisce elenchi di strutture abitative di Milano non gestite dalla stessa (residenze, pensionati, provider online, collegi, etc.) che garantiscono una varietà di alternative, generalmente soddisfacendo la domanda nel giro di pochi giorni.

Altri servizi per studenti internazionali

L'Università Bocconi ha tra i propri obiettivi strategici l'aumento delle immatricolazioni di studenti stranieri di alto profilo. Pertanto, una serie di servizi è messa a disposizione degli stessi, sia prima del loro arrivo a Milano che durante la permanenza in Bocconi. In particolare, per la fase di relocation, si segnala:

- il supporto fornito post ammissione, coordinandosi anche con le Rappresentanze Diplomatiche, per l'espletamento delle pratiche amministrative necessarie per regolarizzare la propria posizione prima dell'ingresso nel Paese (dichiarazione di valore, visto studentesco, etc.)
- il supporto fornito una volta arrivati a Milano per l'inoltro (entro i termini di legge) della richiesta di Permesso di Soggiorno (per cittadini non EU), con regolari sessioni informative e di assistenza nella compilazione della relativa domanda
- la consulenza fornita (attraverso pagine dedicate sul sito e presenza di un relocation desk dedicato durante i primi giorni dell'anno accademico) su alcuni aspetti di vita quotidiana particolarmente rilevanti nelle prime fasi (assistenza medica, trasporti pubblici, etc.)
- l'erogazione di servizi in esclusiva tramite accordi specifici con enti e autorità quali ad esempio il rilascio del codice fiscale.
- l'erogazione di corsi introduttivi di lingua e cultura italiana, in modo da agevolare la familiarizzazione con il nuovo contesto

-

D. Servizi per studenti con difficoltà di frequenza

Il modello didattico dell'Università Bocconi, che punta ad offrire oltre ad una solida preparazione metodologica anche lo sviluppo di una serie di soft-skills sempre più richieste dal mercato del lavoro (dalle cosiddette intellectual skills, alle generic skills, quali capacità relazionali, capacità di problem solving, abilità comunicative, etc.), presuppone la partecipazione

assidua degli studenti alle lezioni, alle esercitazioni e alle altre attività didattiche svolte nell'ambito dei singoli insegnamenti che, per quanto non formalmente obbligatoria, è comunque fortemente consigliata. Queste ragioni hanno indotto alla scelta di non offrire corsi di studio di I e II livello part-time (che prevedano piani di studio con un numero più ridotto di crediti da conseguire ogni anno e, quindi, una corrispondente riduzione delle tasse universitarie), né di organizzare l'erogazione delle relative attività didattiche con tempi o modalità adatti alle esigenze degli studenti lavoratori (ad esempio, lezioni serali o nel fine settimana, corsi di studio interamente impartiti a distanza).

Al fine di permettere anche a coloro che possono frequentare solo una parte delle attività didattiche di affrontare un percorso formativo in Bocconi, sono comunque previste alcune modalità alternative e servizi specifici che tali studenti possono usufruire. In particolare:

- è attiva da diversi anni un'apposita piattaforma online in cui sono messi a disposizione di tutti gli studenti iscritti ai corsi di studio i materiali didattici degli insegnamenti diversi dai libri di testo (es. dispense, slide), i syllabi dettagliati e i temi d'esame; all'interno di quest'area, accessibile via web, è inoltre possibile svolgere esercizi di supporto all'apprendimento, interagire con i docenti e/o con altri studenti compagni di corso e utilizzare altre applicazioni online (variabili a seconda dell'approccio e delle soluzioni adottate dai docenti responsabili degli insegnamenti); questa piattaforma multimediale di apprendimento, oltre a supportare efficacemente la didattica d'aula, può rivelarsi molto utile per coloro che si trovano nell'impossibilità di seguire specifici insegnamenti o parte delle lezioni in cui essi si articolano;
- molti degli insegnamenti che prevedono attività didattiche di tipo attivo (come i lavori di gruppo o le presentazioni in aula) strutturano prove d'esame differenti per studenti frequentanti (per i quali le attività di cui sopra sono generalmente considerate ai fini della determinazione del voto complessivo) e per studenti non frequentanti (per i quali l'esame consiste unicamente in prove scritte e/orali);
- è da anni operativo un servizio di "accesso da remoto" a gran parte delle banche dati e delle riviste elettroniche messe a disposizione dalla Biblioteca di Ateneo, che consente a tutti gli studenti iscritti ai corsi di studio di consultare, scaricare, e stampare la documentazione attinente anche da postazioni esterne all'Università, autenticandosi con le credenziali personali fornite dall'Ateneo (n. matricola e password).
- per le studentesse madri nell'anno di nascita di ciascun figlio, per gli studenti costretti a interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate e per gli studenti che decidono di prestare servizio civile durante il percorso universitario, è prevista la possibilità di chiedere l'interruzione temporanea degli studi; gli anni di mancata iscrizione non sono conteggiati nella carriera dello studente ai fini della decadenza;
- è stata introdotta (con effetto dall'a.a. 2016-'17) una particolare forma di agevolazione in favore degli studenti che praticano sport agonistico (almeno a livello nazionale) che consiste nella facoltà di allungare la durata degli studi fino al doppio di quella prevista senza dover sostenere il pagamento delle rette universitarie per gli anni di iscrizione "fuori corso", a condizione che ogni anno siano conseguiti almeno 30 CFU.

In un'ottica di crescente inclusione, gli studenti impossibilitati a seguire le lezioni in presenza sulla base di situazioni critiche e documentate, possono richiedere l'abilitazione alla frequenza online per un periodo circoscritto. Le casistiche autorizzabili sono comunicate per tempo agli studenti e i criteri di valutazione per i casi sopraelencati sono circoscritti da parametri specifici per garantire equità di trattamento.

In alcune circostanze, infine, l'impossibilità a frequentare gli insegnamenti impartiti nei corsi di studio è legata allo svolgimento dello stage, un'attività tra l'altro obbligatoria per tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale offerti dall'Università. In questi casi lo studente può optare, in alternativa, tra le seguenti soluzioni:

- richiedere abilitazione a seguire a distanza uno o più insegnamenti tra quelli dell'anno di corso in cui è previsto lo stage in piano studi
- iscriversi come "non frequentante" agli insegnamenti erogati in contemporanea al periodo di svolgimento dello stage;
- concentrare nel I semestre tutti gli insegnamenti opzionali previsti per il II anno, lasciando il II semestre libero di impegni didattici per poter svolgere lo stage;
- svolgere lo stage nel periodo compreso tra il termine delle lezioni del I anno di corso e l'inizio di quelle del II anno (ovvero, nei mesi da giugno a settembre).

E. Servizi per studenti in grave ritardo negli studi

L'unità Academic Services (Direzione Academic Affairs) effettua un monitoraggio al fine di fornire un quadro sugli studenti con un considerevole ritardo negli studi.

I Direttori dei CdS sono invitati a contattare gli studenti singolarmente al fine di conoscere le ragioni del ritardo, sostenerli nel proseguimento degli studi o identificare soluzioni diverse. Si tratta comunque di casi molto limitati.

Link inserito: <http://>

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

In allegato il documento relativo al programma 'VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA' - a.a. 2022-2023.

08/09/2023

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

In allegato il documento relativo alla VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA: Indagine sugli studenti laureandi

08/09/2023

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

In allegato sono riportati i dati di ingresso, di percorso e di uscita.

29/08/2023

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

In allegato sono riportate le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro.

08/09/2023

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Al termine di ogni tirocinio l'azienda/istituzione sede di stage, nella persona del tutor, compila una scheda di valutazione in una scala da 1 a 10 sul tirocinante. Vengono valutate le competenze tecniche e comunicative, le attitudini organizzative e le capacità professionali, le attitudini comportamentali e relazionali. Dall'a.a. 2017/18 la preparazione accademica rispetto all'attività svolta e agli obiettivi formativi viene inoltre indagata con riferimento ad abilità e conoscenze specifiche del corso di laurea di appartenenza del tirocinante.

08/09/2023

Nel pdf allegato sono presentate le valutazioni sui tirocinanti (studenti e laureati) del corso di laurea relative agli stage svolti nell'a.a. 2021/22 (dal 01/09/2021 al 31/08/2022)

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

07/06/2023

In allegato descrizione della struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

07/06/2023

In allegato descrizione dell'organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

07/06/2023

In allegato descrizione della programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative.

Link inserito: <http://>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

07/06/2023

Il Riesame annuale consiste nel monitoraggio, ad opera del Gruppo di Riesame del Corso di Studio (CdS), dell'andamento di un set di indicatori definiti dall'ANVUR (che compongono la c.d. SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale), cui si aggiungono altri indicatori desunti dagli strumenti di controllo direzionale interni e scelti dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) per la loro valenza quali misure del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Università con riferimento all'area della formazione.

L'attività di monitoraggio si sviluppa in un'analisi critica degli indicatori che vanno commentati all'interno della scheda SMA, con particolare riferimento a:

- quelli identificati come maggiormente significativi rispetto agli obiettivi di sviluppo e alle caratteristiche specifiche del CdS, anche alla luce delle segnalazioni fornite dal PQA;
- quelli che registrano andamenti fortemente peggiorativi in termini temporali o valori che si discostano in modo rilevante (dell'ordine del 20% o superiore) rispetto ai benchmark di riferimento esterni (correttamente identificati più avanti).

I valori degli indicatori da monitorare, analizzare e commentare (che hanno ad oggetto aspetti quali: l'attrattività del CdS, la

didattica e la regolarità delle carriere degli studenti, l'internazionalizzazione, la soddisfazione dei laureandi e l'occupabilità dei laureati, la consistenza e la qualificazione del corpo docente) sono messi a disposizione delle direzioni dei CdS a cura del PQA e, per quanto riguarda il set di parametri fornito da ANVUR, includono anche i valori medi di riferimento relativi a:

- i corsi della stessa classe di laurea erogati dall'Ateneo;
- i corsi della stessa classe di laurea erogati dagli Atenei presenti nell'area geografica di appartenenza;
- i corsi della stessa classe di laurea erogati da tutti gli Atenei italiani.

Questi dati di benchmark esterni possono, inoltre, essere integrati, su richiesta del CdS, dai valori degli indicatori riferiti a specifici percorsi offerti da altri Atenei con i quali il CdS ritenesse utile confrontare le proprie performance in quanto considerati simili.

La disponibilità dei suddetti insiemi di dati, forniti ove possibile in serie storica almeno triennale (tre anni accademici o tre coorti di studenti), permette dunque di effettuare opportuni confronti delle prestazioni realizzate rispetto a diverse categorie di benchmark.

Nel caso in cui, a valle delle analisi svolte, il Gruppo di Riesame del CdS dovesse rilevare la presenza di valori/ andamenti critici (in base a quanto sopra indicato) o comunque meritevoli di essere affrontati con specifici interventi o approfondimenti, è necessario indicare nella scheda SMA le corrispondenti azioni che si intendono attivare. In queste circostanze, tenuto conto del livello di criticità rilevato, il Gruppo di Riesame del CdS dovrà valutare se vi sia l'esigenza di effettuare analisi più approfondite che richiedano l'anticipazione dello svolgimento del Riesame Ciclico.

Di regola, e in assenza di diverse indicazioni da parte di ANVUR, il processo di riesame/monitoraggio annuale viene sviluppato in Bocconi con il seguente iter organizzativo e temporale:

- Entro il 30 Luglio di ogni anno il PQA mette a disposizione del direttore del CdS (affinché li condivida con gli altri componenti del Gruppo di Riesame) i dati di pertinenza degli indicatori oggetto del monitoraggio.
- Entro il 30 Settembre di ogni anno il Gruppo di Riesame del CdS è tenuto a compilare la scheda di monitoraggio annuale, redatta seguendo le istruzioni predisposte dall'ANVUR (eventualmente integrate da ulteriori specifiche fornite dal PQA) e corredata dagli opportuni commenti, frutto delle analisi e delle considerazioni svolte secondo le modalità sopra indicate.
- Entro il 31 Ottobre di ogni anno la Scheda di monitoraggio annuale del Corso di Studio è sottoposta, a cura del Direttore del CdS, all'approvazione del Comitato di CdS, che ne assume la responsabilità. La scheda approvata va successivamente trasmessa al PQA, che avrà cura a sua volta di farne pervenire copia al Nucleo di Valutazione, oltre che al Dean della Scuola e alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti di riferimento, per le considerazioni e le iniziative di rispettiva competenza.

Link inserito: <http://>



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università Commerciale "Luigi Bocconi" MILANO
Nome del corso in italiano	GIURISPRUDENZA
Nome del corso in inglese	Law
Classe	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Lingua in cui si tiene il corso	italiano, inglese
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unibocconi.it/wps/wcm/connect/Bocconi/SitoPubblico_IT/Albero+di+navigazione/Home/corsi+di+studio/giurisprudenza/Laurea+magistrale+in+Giurisprudenza/
Tasse	http://www.unibocconi.it/tca Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS

MAGGIOLINO Mariateresa

Organo Collegiale di gestione del corso di studio

Comitato di Corso di Laurea

Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi

Facoltà di ECONOMIA



Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BNCLRT58H03F205U	BIANCHI	Luigi Arturo	IUS/04	12/B1	PO	1	
2.	BFFSFN65E43I480Y	BOFFANO	Stefania	IUS/12	12/D	ID	1	
3.	BNCLRA87D42A944J	BONACORSI	Laura	SECS-P/02	13/A	ID	1	
4.	BNNLGU90T25F839V	BUONANNO	Luigi	IUS/01	12/A	RD	1	
5.	CVLCSR66P16L750F	CAVALLINI	Cesare	IUS/15	12/F1	PO	1	
6.	CRSM61C19G674U	CERESA-GASTALDO	Massimo	IUS/16	12/G2	PO	1	
7.	DLCMZ65D23F205S	DEL CONTE	Maurizio Ferruccio	IUS/07	12/B2	PO	1	
8.	DLLGNT65L27H501A	DELLA CANANEA	Giacinto	IUS/10	12/D1	PO	1	
9.	RDEMTM76T30F205S	EREDE	Matteo Maria	IUS/04	12/B	ID	1	
10.	FRNSFN88L13G224Z	FIORIN	Stefano	SECS-	13/A	RD	1	

P/01

11.	GBRMCL79T25A794M	GABOARDI	Marcello	IUS/15	12/F1	PA	1
12.	GNNNDR70H09F205H	GIANNELLI	Andrea	IUS/04	12/B1	RU	1
13.	JNGHAO84S24Z210T	JIANG	Hao	IUS/02	12/E	RD	1
14.	LNTSMN73M21B157N	LONATI	Simone	IUS/16	12/G2	PA	1
15.	MDCMSS70L51F205N	MIEDICO	Melissa	IUS/17	12/G1	PA	1
16.	NTRMRA64H23F205F	NOTARI	Mario	IUS/04	12/B1	PO	1
17.	RGRCHR67H50Z404Q	ROGERS	Catherine	IUS/13	12/E	ID	1
18.	TRNTMS87T23F205W	TRINCHERA	Tommaso	IUS/17	12/G	RD	1
19.	VDSRNN71P47B201T	VEDASCHI	Arianna	IUS/21	12/E2	PO	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

GIURISPRUDENZA



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
CORIGLIANO	ALDO MARCELLO		



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Basile	Enrico
Maggiolino	Mariateresa
Menin	Marta



Tutor



COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
COLOMBO	DAVIDE		Docente non di ruolo
DELLAGIACOMA	MARIA		Docente non di ruolo

DI CAPUA	OTTAVIA	Docente non di ruolo
CHINI	GINEVRA	Docente non di ruolo
CIRILLO	STEFANIA	Docente non di ruolo
BASILE	Enrico	Docente di ruolo
GERBAUDO	MARCO	Docente non di ruolo
CORBELLINI	ANDREA	Docente non di ruolo

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No

Sedi del Corso

Sede del corso: via Sarfatti 25 20136 - MILANO	
Data di inizio dell'attività didattica	06/09/2023
Studenti previsti	280
Segnalazione	
L'utenza prevista è minore del minimo di studenti (293) nei due anni precedenti	

Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor



Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
BOFFANO	Stefania	BFFSFN65E43I480Y	
BONACORSI	Laura	BNCLRA87D42A944J	
BIANCHI	Luigi Arturo	BNCLRT58H03F205U	
BUONANNO	Luigi	BNNLGU90T25F839V	
CERESA-GASTALDO	Massimo	CRSMSM61C19G674U	
CAVALLINI	Cesare	CVLCSR66P16L750F	

DEL CONTE	Maurizio Ferruccio	DLCMZ65D23F205S
DELLA CANANEA	Giacinto	DLLGNT65L27H501A
FIORIN	Stefano	FRNSFN88L13G224Z
GABOARDI	Marcello	GBRMCL79T25A794M
GIANNELLI	Andrea	GNNNDR70H09F205H
JIANG	Hao	JNGHAO84S24Z210T
LONATI	Simone	LNTSMN73M21B157N
MIEDICO	Melissa	MDCMSS70L51F205N
NOTARI	Mario	NTRMRA64H23F205F
EREDE	Matteo Maria	RDEMTM76T30F205S
ROGERS	Catherine	RGRCHR67H50Z404Q
TRINCHERA	Tommaso	TRNTMS87T23F205W
VEDASCHI	Arianna	VDSRNN71P47B201T

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
COLOMBO	DAVIDE	
DELLAGIACOMA	MARIA	
DI CAPUA	OTTAVIA	
CHINI	GINEVRA	
CIRILLO	STEFANIA	
BASILE	Enrico	
GERBAUDO	MARCO	
CORBELLINI	ANDREA	



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso

70^GEN^015146

Massimo numero di crediti riconoscibili

DM 16/3/2007 Art 4 [Nota 1063 del 29/04/2011](#)



Date delibere di riferimento



Data di approvazione della struttura didattica

24/09/2019

Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione

04/11/2019

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

1. *Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
2. *Analisi della domanda di formazione*
3. *Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
4. *L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
5. *Risorse previste*
6. *Assicurazione della Qualità*

Giurisprudenza è attivo in Bocconi dal 1999-2000 inizialmente come corso di laurea quadriennale, poi come triennale e biennale ai sensi del DM 509/99 e successivamente come quadriennale ai sensi del DM del 25 novembre 2005.

Non è disponibile il parere del Nucleo di Valutazione per il quinquennio in quanto è stato attivato nel 2006-07, cioè prima dell'emanazione delle disposizioni normative che prevedono parere di tale organo per l'attivazione (linee guida 26 luglio 2007).



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Costituzionalistico	<p>IUS/08 Diritto costituzionale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO (Classe 19) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO (Classe 20) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COSTITUZIONALE C.P. (4 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO (Classe 19) (1 anno) - 1 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE ITALIANO ED EUROPEO (Classe 20) (1 anno) - 1 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	28	18	18 - 18
Filosofico-giuridico	<p>IUS/20 Filosofia del diritto</p> <hr/> <p>↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (Classe 19) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO (Classe 20) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>LEGAL ARGUMENTATION AND ECONOMIC ANALYSIS OF LAW (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	24	16	16 - 16
Privatistico	<p>IUS/01 Diritto privato</p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 1 (Classe 19) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 1 (Classe 20) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (Classe 19) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - MODULO 2 (Classe 20) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE (4 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE C.P. (5 anno) - 5 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	41	27	27 - 27

Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità	36	28	28 - 28
	↳ DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (Classe 19) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO ROMANO - MODULO 1 (ISTITUZIONI DI DIRITTO ROMANO) (Classe 20) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ROMAN LAW - MODULE 2 (ROMAN FOUNDATIONS OF EUROPEAN LAW) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno			
↳ HISTORY OF LAW - MODULE 1 (INTRODUCTION TO EUROPEAN LEGAL HISTORY) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl				
↳ STORIA DEL DIRITTO - MODULO 2 (STORIA GIURIDICA DELL'ETA' MODERNA E CONTEMPORANEA) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 89 (minimo da D.M. 86)				
Totale attività di Base			89	89 - 89

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	18	18	18 - 18
	↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO (4 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl			
	↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO AMMINISTRATIVO C.P. (5 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale	24	24	24 - 24
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 1 (DISCIPLINA GIURIDICA DEL BILANCIO) (3 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl			
	↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO COMMERCIALE C.P. (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO CIVILE C.P. (5 anno) - 3 CFU - semestrale			
Comparativistico		18	9	9 - 9

	<p>IUS/02 Diritto privato comparato</p> <hr/> <p>↳ <i>COMPARATIVE PRIVATE LAW (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/21 Diritto pubblico comparato</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMPARATO PUBBLICO (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
Comunitaristico	<p>IUS/14 Diritto dell'unione europea</p> <hr/> <p>↳ <i>EUROPEAN UNION LAW (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	9	9	9 - 9
Economico e pubblicistico	<p>IUS/12 Diritto tributario</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO CONTABILE E FISCALE - MODULO 2 (DIRITTO TRIBUTARIO) (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/01 Economia politica</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA (Classe 31) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>SECS-P/03 Scienza delle finanze</p> <hr/> <p>↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (Classe 31) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 1 (ECONOMIA AZIENDALE) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE E BILANCIO - MODULO 2 (ACCOUNTING) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-S/01 Statistica</p> <hr/> <p>↳ <i>QUANTITATIVE METHODS (Classe 19) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>QUANTITATIVE METHODS (Classe 20) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	37	28	28 - 28
Internazionalistico	<p>IUS/13 Diritto internazionale</p>	9	9	9 - 9

	<p>↳ INTERNATIONAL LAW (4 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</p>			
Laburistico	<p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <p>↳ DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p> <p>↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO DEL LAVORO C.P. (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	12	12	12 - 12
Penalistico	<p>IUS/17 Diritto penale</p> <p>↳ DIRITTO PENALE (3 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</p> <p>↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PENALE C.P. (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	16	16	16 - 16
Processualcivilistico	<p>IUS/15 Diritto processuale civile</p> <p>↳ DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 1 (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</p> <p>↳ DIRITTO PROCESSUALE CIVILE - MODULO 2 (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	14	14	14 - 14
Processualpenalistico	<p>IUS/16 Diritto processuale penale</p> <p>↳ DIRITTO PROCESSUALE PENALE (CORSO PROGREDITO) - DIRITTO DELL'ESECUZIONE PENALE (2 anno) - 6 CFU - obbl</p> <p>↳ 1 INSEGNAMENTO A SCELTA PER DIRITTO PROCESSUALE PENALE C.P. (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</p>	12	14	14 - 14
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 153 (minimo da D.M. 130)				
Totale attività caratterizzanti			153	153 - 153

Attività di sede e altre		CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <p>↳ QUANTITATIVE METHODS (Classe 19) (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</p>	6	3	3 - 3

↳ QUANTITATIVE METHODS (Classe 20) (1 anno) - 3
CFU - semestrale - obbl

Totale attività di sede

3 3 - 3

Attività di sede e altre		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		18	18 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	12	12 - 12
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	7	7 - 7
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)		18	18 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Totale Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		58	58 - 58

CFU totali per il conseguimento del titolo

300

CFU totali inseriti

300

300 - 300



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
Costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	18	18	
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/11 Diritto ecclesiastico e canonico			
Filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	16	15	
Privatistico	IUS/01 Diritto privato	27	25	
Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità	28	28	
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 86:		89		
Totale Attività di Base				89 - 89



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU	
			minimo da D.M. per l'ambito
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	18	18
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/06 Diritto della navigazione	24	15
Comparatistico	IUS/02 Diritto privato comparato IUS/21 Diritto pubblico comparato	9	9
Comunitaristico	IUS/14 Diritto dell'unione europea	9	9
Economico e pubblicistico	IUS/03 Diritto agrario IUS/05 Diritto dell'economia IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica	28	15
Internazionalistico	IUS/13 Diritto internazionale	9	9
Laburistico	IUS/07 Diritto del lavoro	12	12
Penalistico	IUS/17 Diritto penale	16	15
Processualciviltico	IUS/15 Diritto processuale civile	14	14
Processualpenalistico	IUS/16 Diritto processuale penale	14	14

Totale Attività Caratterizzanti

153 - 153

▶ attività di sede e altre (solo settori)
R^{AD}

ambito disciplinare	CFU	minimo da D.M. per l'ambito
Attività formative affini o integrative	3	-

▶ attività di sede e altre
R^{AD}

ambito disciplinare	CFU	
A scelta dello studente	18	
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	12
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	7
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)	18	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		

Totale Attività di sede e altre

58 - 58





Riepilogo CFU

R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	300
Range CFU totali del corso	300 - 300



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD

Facendo seguito al parere CUN espresso in data 04/03/2020 sono stati modificati i seguenti quadri dell'ordinamento:

QUALITÀ - A2.a PROFILO PROFESSIONALE E SBOCCHI OCCUPAZIONALI E PROFESSIONALI PREVISTI PER I LAUREATI

1) si è intervenuto sul nome della figura in uscita di Avvocato e Notaio eliminando il riferimento ad Avvocato (praticante) e Notaio (praticante).

Sono stati riformulati i campi 'funzione in un contesto di lavoro' eliminando anche il riferimento al 'praticante'.

2) Per quanto attiene alla figura del Magistrato è stato riformulato il campo 'funzione in un contesto di lavoro' eliminando anche il riferimento al concorso nazionale.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD



Il Consiglio Accademico del 24/9/2019 ha approvato il piano studio di dettaglio del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza prevedendo che il modulo 1 di 'Diritto contabile e fiscale' abbia un valore di 5 CFU. 5 CFU sono stati ritenuti adeguati, in quanto i temi di disciplina giuridica del bilancio, trattati in questo modulo, si configurano come un completamento di quanto affrontato negli insegnamenti precedenti di 'Economia Aziendale e Bilancio' e 'Diritto Commerciale', nonché come una introduzione ai temi affrontati nel modulo 2 di 'Diritto contabile e fiscale' relativo ai temi di diritto tributario.